



Utvalg: Kommunestyret
Møtested: Rådhusalen, Tana rådhus
Dato: 16.11.2017
Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 464 00 200, eller på e-post til postmottak@tana.kommune.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Til PS 55/2017 Fiskeripolitiske uttalelser

Ordfører ønsker at kommunestyret gir fiskeripolitiske uttalelser på flere høringer. Saksdokumenter ettersendes.

Tana 9. november 2017

Frank M. Ingilæ
Ordfører

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
PS 46/2017	Godkjenning av innkalling		
PS 47/2017	Godkjenning av saksliste		
PS 48/2017	Godkjenning av protokoll fra 05.11.2017		
PS 49/2017	Lokal forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig i Tana kommune		2016/1995
PS 50/2017	Rullering av handlingsprogram for kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og kulturbygg 2018		2017/2279
PS 51/2017	Korrigert 03.11.2017- Beregning av tilskuddssats til private barnehager for 2018		2017/2578
PS 52/2017	Søknad om permisjon fra politiske verv - Elisabeth Erke		2017/2540
PS 53/2017	Valg av diverse politiske verv		2017/2577
PS 54/2017	Årsberetning og særregnskap 2016 – TKE KF		2017/2375
PS 55/2017	Fiskeripolitiske uttalelser		
PS 56/2017	Referatsaker/Orienteringer KST 161117		2016/357
RS 14/2017	Høringsuttalelse om regulering av og adgang til å delta i fangst av kongekrabbe 2018		2016/2841

PS 46/2017 Godkjenning av innkalling

PS 47/2017 Godkjenning av saksliste

PS 48/2017 Godkjenning av protokoll fra 05.11.2017



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur	61/2017	26.09.2017
Kommunestyret	49/2017	16.11.2017

Lokal forskrift for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig i Tana kommune

Vedlegg

- 1 Utkast til forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særlig tilrettelagt for heldøgns tjenester i Tana kommune, revidert 11.9.17
- 2 Høringsuttalelse fra rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
- 3 Høringsuttalelse - eldrerådet

Saksprotokoll saksnr. 61/2017 i Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur - 26.09.2017

Behandling

Leder Elisabeth Erke (AP) fremmet rådmannens forslag til vedtak som vedtak i saken:

Tana kommune vedtar vedlagt *Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særlig tilrettelagt for heldøgns tjenester i Tana kommune.*

Kommunens tildelingskriterier for langtidsopphold eller tilsvarende bolig revideres i henhold til kriterier i forskriften. Tilsvarende må kommunens rutiner for saksbehandling av søknader om slikt tilbud revideres, slik at krav til saksbehandling og etablering av venteliste samt formkrav til skriftlig vedtak ivaretas.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak: Innstilling til kommunestyret

Tana kommune vedtar vedlagt *Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særlig tilrettelagt for heldøgns tjenester i Tana kommune.*

Kommunens tildelingskriterier for langtidsopphold eller tilsvarende bolig revideres i henhold til kriterier i forskriften. Tilsvarende må kommunens rutiner for saksbehandling av søknader om slikt tilbud revideres, slik at krav til saksbehandling og etablering av venteliste samt formkrav til skriftlig vedtak ivaretas.

Rådmannens forslag til vedtak

Tana kommune vedtar vedlagt *Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særlig tilrettelagt for heldøgns tjenester i Tana kommune.*

Kommunens tildelingskriterier for langtidsopphold eller tilsvarende bolig revideres i henhold til kriterier i forskriften. Tilsvarende må kommunens rutiner for saksbehandling av søknader om slikt tilbud revideres, slik at krav til saksbehandling og etablering av venteliste samt formkrav til skriftlig vedtak ivaretas.

Saksopplysninger

Stortinget vedtok 13. juni 2016 lovendring i pasient - og brukerrettighetsloven og helse - og omsorgstjenesteloven om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, kriterier og ventelister. Bakgrunnen for forskriften er lovendringer i pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 e første ledd og helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a første ledd om rett til opphold i sykehjem.

Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 e. Rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester

Pasient eller bruker har rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester dersom dette etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering er det eneste tilbudet som kan sikre pasienten eller brukeren nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

[Pasient eller bruker som med forsvarlig hjelp kan bo hjemme i påvente av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, men som oppfyller kriteriene for tildeling av langtidsopphold etter helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a andre ledd, har rett til vedtak om dette.]

Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 a. Kommunens ansvar for tilbud om opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester

Kommunen skal tilby opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester dersom dette etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering er det eneste tilbudet som kan sikre pasienten eller brukeren nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

Lovendringen sidestiller «tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester» med langtidsopphold i sykehjem.

Lovendringen innebærer blant annet en plikt for kommunen til å utarbeide en lokal forskrift om kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig i særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester. Forskriften skal også omfatte personer som vil være best tjent med langtidsopphold, men hvor kommunen vurderer at vedkommende med forsvarlig hjelp kan bo hjemme i påvente av langtidsopphold. forskriften skal videre regulere hvordan kommunen skal følge opp personer som venter på langtidsopphold.

Lovendringene er vedtatt for å bedre rettsstillingen til pasienter og brukere når det gjelder retten til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig i særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester.

Lovendringen gjør det klart at pasient eller bruker har rett til slikt opphold dersom det etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering er det eneste kommunale tilbudet som kan sikre pasienten og brukeren nødvendige for forsvarlig helse- og omsorgstjenester.

Kommunen er etter lovendringen forpliktet til å fastsette i forskrift kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem. Hensikten med slike kriterier er å bidra til en bedre forutsigbarhet og med åpenhet rundt tildelingsprosessen. forskriften skal regulere at søkere til langtidsopphold i sykehjem har rett til å få et vedtak om å stå på kommunens observasjonsliste/venteliste. Dette gjelder de pasienter og brukere som tilfredsstillter kommunens kriterier for langtidsopphold, men som med forsvarlig hjelp kan vente på en langtidsplass. Kommunens forskrift skal også inneholde bestemmelser om hvordan kommunen sikrer forsvarlig oppfølging av de som står på observasjonsliste/venteliste.

Kommunen har ansvaret for å sørge for kommunale helse- og omsorgstjenester. De må etter lovendringen være tydelige overfor egne innbyggere på hvilke tjenester som pasienter og brukere kan forvente i egen kommune. Retten til vedtak skal gi trygghet for at vedkommende sitt behov er sett og at et tilbud om sykehjemsplass er der når behovet oppstår.

Tana kommune har utarbeidet et forslag til lokal forskrift. Forslaget er behandlet i HOOK 5 / 2017 og har vært lagt ut med offentlig høring i perioden 31.5.17- 13.9.17. Innen høringsfristen er det mottatt 2 uttalelser:

- Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne
- Eldreråd

Noen av høringsinnspillene er innarbeidet i det vedlagte revidert utkastet.

Forslag til revidert lokal forskrift behandles i HOOK og sendes deretter til endelig behandling til kommunestyret. Forskriften iverksettes fra vedtaksdato i KST. Vedtatt forskrift kunngjøres i Norsk lovtidend.

Vurdering

De nye bestemmelsene i helse og omsorgstjenesteloven innebærer en plikt for kommunene å utarbeide og vedta en lokal *forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, kriterier og ventelister.*

Utarbeidelse av lokal forskrift for Tana kommune har tatt utgangspunkt i utkast som er utarbeidet av Omsorgsjuss AS, etter kommunen sin deltakelse på fagforum om de nye bestemmelser i regi av Omsorgsjuss as. De nye bestemmelser og utkastet til forskrift er også drøftet i fylkesmannens ledernetverk for helse- og omsorgsledere i Finnmark høsten 2016.

Utkastet ansees med dette utgangspunktet å være kvalitetssikret til å ivareta de nye lovkrav, samtidig som den er tilpasset lokale forhold i Tana.

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne har ingen innspill til lokal forskrift. Eldreråd har kommet med flere innspill til forskriften:

Innspill til § 6:

I tillegg til foreslåtte tildelingskriterier i forskriften har Tana kommune egne tildelingskriterier for hver omsorgsnivå, *Tildelingskriterier for pleie og omsorg i Tana kommune*, vedtatt av HOU 12/ 2013. Tjenester tildeles etter disse vedtatte kriterier.

Siden 1.4.2014 har Tana kommune gitt et avslag på omsorgsbolig, begrunnet med at søkeren ikke hadde behov for pleie og omsorg, kun ønske om å flytte seg nærmere sentrum. Kommunen har ikke hatt noen boligklagesaker til Fylkesmannen etter 1.4.2014.

Det er sjeldent at noen får avslag på sykehjemsplass eller omsorgsbolig, trolig fordi hjemmesykepleien har god og tett kontakt med de fleste potensielle brukere og derfor har et løpende dialog om behovet for heldøgnsomsorg. Vi har forståelse at en som føler seg ensom eller har lang avstand til sentrum ønsker seg å flytte til sentrum men tildelingskriterier innen pleie og omsorg fokuserer fysisk helse og nedsatte kognitive funksjoner, ikke sosiale behov.

Innspill til § 10:

Innspillet er tatt til følge og begrepet observasjonsliste er byttet ut til begrepet venteliste.

Innspill til § 12:

Administrasjon kjenner ikke til noen klagesaker siden de kommunale tildelingskriteriene for pleie og omsorg i Tana kommune ble vedtatt 02.12 2013. Det har ikke vært klagesaker til Fylkesmannen om avslag på vedtak på omsorgsbolig eller langtidsopphold. De kommunale tildelingskriteriene for pleie og omsorg har dermed ikke vært «prøvd» av Fylkesmannen, verken avslag på omsorgsboliger, institusjonsopphold eller priser.

Pleie og omsorgstjenesten har inntrykk av at de som i senere tid har fått tilbud om omsorgsbolig har prisen vært av mindre betydning. Pårørende har ikke klaget om priser. Det som omhandler økonomi ikke er en del av tildelingsforskriften, men heller en del av budsjettbehandlingen.

Kommunen har ikke oversikt over den enkeltes økonomi. Administrasjon i pleie og omsorgstjenesten har oversikt over økonomi kun for dem som har fått tildelt langtidsopphold i sykehjem, ikke for dem som leier omsorgsboliger. Tana eiendomsselskapet fastsetter leiepriser for omsorgsboliger.

Kommunen gir ut informasjon om kommunal rabattsystem til alle som søker eller vurderer å søke omsorgsboliger. Informasjon gis muntlig ved alle henvendelser som gjelder søknader om omsorgsbolig. Det sendes også ut et informasjonsbrev om ordninger til alle som har henvendt seg til kommunen med tanke på å søke eller vurderer å søke omsorgsbolig. I tillegg gis det informasjon om ordningen i alle vedtakene som fattes om utleie av omsorgsboliger.

*Lokale
Sykehjemsforskrifter
for
Tana kommune*



Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, vurderingsmomenter og ventelister for Tana kommune

Hjemmel:

Fastsatt av Tana kommune ved kommunestyret (xx.xx.xxxx) med hjemmel i lov 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m § 3-2-a, andre ledd, jf. lov av 2. juli 1999 nr. 63 om pasient- og brukerrettigheter (pasient- og brukerrettighetsloven) § 2-1 e.

Kapittel 1. Formål, lovgrunnlag, definisjoner, virkeområde og organisering

§ 1 Formål

Formålet med forskriften er å sikre rettsstillingen for pasienter og brukere med omfattende tjenestebehov når det gjelder retten til helse- og omsorgstjenester fra kommunen.

Forskriften skal tydeliggjøre hvilke vurderingsmomenter Tana kommune legger til grunn for tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester.

Forskriften skal videre tydeliggjøre hvordan Tana kommune skal følge opp personer som står på venteliste til langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester.

§ 2 Lovgrunnlag for tildeling av bo- og tjenestetilbud

Tildeling av langtidsopphold i sykehjem og helse- og omsorgstjenester i kommunale helse- og omsorgsinstitusjoner etter forskrift om kommunal helse- og omsorgsinstitusjon av 16. desember 2011 nr. 1254 § 1 bokstav a til d er regulert i lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient- og brukerrettigheter § 2-1 a annet ledd og § 2-1 e første ledd, jf. lov 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-1 første ledd, § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav c og § 3-2 a første ledd.

Tildeling av disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester er regulert i lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient- og brukerrettigheter § 2-1 e første ledd, jf. lov 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-1 første ledd og § 3-2 a første ledd. Tildeling av helse- og omsorgstjenester i bolig som nevnt i første setning er regulert i lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient- og brukerrettigheter § 2-1 a annet ledd, evt. også § 2-1 d, jf. lov 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-1 første ledd, jf. § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav a og b, og/eller § 3-2 første ledd nr. 5, evt. også § 3-8.

§ 3 Definisjoner

Sykehjem:

Med sykehjem menes helseinstitusjon som faller inn under forskrift 16. desember 2011 nr. 1254 om kommunal helse- og omsorgsinstitusjon § 1 bokstav d og e og § 2.

Omsorgsinstitusjoner med langtidsopphold for personer som har omfattende behov for helse-

og omsorgstjenester etter forskriftet § 1 a til c er ikke helseinstitusjoner etter § 2, og vil derfor ikke falle inn under begrepet sykehjem i denne forskriftet.

I Tana kommune defineres Tana sykeavdeling som sykehjem.

Med langtidsopphold menes opphold i sykehjem på ubestemt tid.

Tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester:

- a) Der beboernes tjenestebehov vanligvis er så stort at det er sammenlignbart med tjenestebehovet som beboere i sykehjem har,
- b) Der det er mulig å gi døgnkontinuerlige tjenester,
- c) Der det er mulig å føre tilsyn med pasientene eller brukerne tilsvarende som i sykehjem,
- d) Der det er mulig å motta tjenester fra helse- og omsorgspersonell med kompetanse tilsvarende som personellet vanligvis har i sykehjem,
- e) Der muligheten for å tilkalle hjelp og responstida før personellet kan komme til boligen er tilsvarende som i sykehjem, og
- f) Som kommunen tildeler disposisjonsrett til.

I Tana kommune defineres kommunale omsorgsboliger som særlig tilrettelagde boliger for heldøgns tjenester.

Tildelingsteamet:

Tildelingsteamet er en administrativ gruppe som jobber i forhold til de administrative fullmakter teamet har, og på vegne av rådmannen.

Tilsynslegen har rådgivende rolle i tildelingsteamet.

Tjenester som innbefatter tildeling av institusjonsplass eller omsorgsbolig, eller tildeling av andre type omfattende tjenester fra pleie og omsorg avklares i tildelingsteamet.

I tillegg skal tildelingsteamet også vurdere og avgjøre alle tjenestetilbud som har økonomiske konsekvenser, utover det som allerede er budsjettert. Dette kan være for eksempel aktivering av lindrende gruppe og/eller andre tjenester som medfører bruk av ekstraressurser.

Tildelingsteamet fatter skriftlig individuell vedtak i alle tjenester/opphold som blir vedtatt/avslått.

IPLOS:

Individbasert pleie- og omsorgsstatistikk

§ 4 Virkeområde og personkrets

Forskriftet gjelder for pasienter og brukere som bor eller oppholder seg i Tana kommune, jf. lov 24. juni 2011 nr. 30 § 3-1 første ledd. Forskriftet gjelder i tillegg for pasienter og brukere som har konkrete planer om å flytte til kommunen og har så omfattende tjenestebehov at det er nødvendig at bo- og tjenestetilbudet er avklart i forkant for at de skal kunne flytte (jf. rundskriv 1-43/99 *Ansvar for å yte pleie- og omsorgstjenester til sterkt pleietrengende ved flytting mellom kommuner*).

Tana kommune disponerer pr tiden over? 16 plasser som er beregnet for langtidsopphold i sykehjem og i tillegg de særlig tilrettelagte boligene der det vanligvis gis et tjenestetilbud som er tilsvarende som det som gis i sykehjem, jf. definisjonene i denne forskriftet § 3. Denne forskriftet gjelder for tildeling av disse plassene og boligene. Hvor mange

langtidsplasser i sykehjem og tilsvarende boliger kommunen disponerer over til enhver tid skal framgå av kommunens internkontrollsystem.

I tillegg disponerer kommunen også over ulike typer korttidsplasser i sykehjem og andre boliger som er tiltenkt personer med behov for helse- og omsorgstjenester.

Kommunen har plikt til å yte forsvarlige og behovsdekkende helse- og omsorgstjenester uavhengig av pasientens eller brukerens bosituasjon.

§ 5 Ansvar og myndighet

Enkeltvedtak om tildeling av langtids- eller korttidsopphold i institusjon som nevnt i forskrift 16. desember 2011 nr. 1254 om kommunal helse- og omsorgsinstitusjon § 1 bokstav a til d, helse- og omsorgstjenester i og utenfor institusjon i medhold av lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient- og brukerrettigheter § 2-1 a annet ledd, § 2-1 e første ledd og § 2-1 d, jf. lov 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-1 første ledd, § 3-2 første ledd nr. 6, evt. også § 3-2 første ledd nr. 5, § 3-2 a første ledd, § 3-6 og § 3-8 fattes av Tana kommune ved Tildelingsteamet.

Enkeltvedtak om tildeling av disposisjonsrett til bolig som nevnt i denne forskriften § 3 tredje ledd fattes av Tana kommune ved Tildelingsteamet.

Tildelingsteamet har gjennom enkeltvedtak om bo- og/eller tjenestetilbud instruksjonsmyndighet over tjenesteutførende organisasjonsledd, herunder sykehjem. Instruksjonsmyndigheten gjelder ikke døgnplasser for øyeblikkelig hjelp, jf. forskrift 16. desember 2011 nr. 1254 om kommunal helse- og omsorgsinstitusjon § 1 bokstav e.

Kapittel 2. Vurderingsmomenter for tildeling av langtidsopphold

§ 6 Momenter som skal inngå i vurderingen av tildeling av langtidsopphold i sykehjem og tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester og mulighet til å få stå på venteliste til slikt bo- og tjenestetilbud

Pasient eller bruker har rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester dersom dette etter en helse- og omsorgsfaglig vurdering er det eneste tilbudet som kan sikre pasienten eller brukeren nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester.

Om pasient eller bruker får tildelt langtidsopphold i sykehjem eller disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, og hva slags bo- og tjenestetilbud som i så fall blir tildelt, beror på en helhetsvurdering der blant annet følgende momenter inngår:

- a) Hvilken type helse- og omsorgstjenester det er behov for, og hvor omfattende og varig behovet for helse- og omsorgstjenester er,
- b) Om det er nødvendig med tjenester, tilsyn eller tilstedeværelse gjennom hele døgnet eller med korte mellomrom,
- c) Om pasienten eller brukeren har kognitiv svikt, og hvor alvorlig den kognitive svikten er,
- d) Pasientens eller brukerens evne til selv å tilkalle hjelp ved behov,
- e) Om pasienten eller brukeren uten endring av bosituasjonen risikerer å komme til skade eller å få sin helsetilstand eller funksjonsevne forverret,

- f) Om flytting kan virke skadeforebyggende eller bidra til at vedkommende får mulighet for å forbedre sin helsetilstand eller funksjonsevne,
- g) Om alternativer til bo- og tjenestetilbud i sykehjem eller tilsvarende bolig er prøvd ut eller vurdert og ikke funnet hensiktsmessig/forsvarlig, herunder helse- og omsorgstjenester i hjemmet, dagtilbud, korttidsopphold i sykehjem, opphold i omsorgsinstitusjon, jf. forskrift 16. desember 2011 nr. 1254 om kommunal helse- og omsorgsinstitusjon § 1 bokstav a – c, (hverdags)rehabiliteringstiltak, forebyggende tjenester, tilrettelegging av hjemmet eller omgivelsene, hjelpemidler og tekniske løsninger/velferdsteknologi,
- h) I hvilken grad pasienten eller brukeren mottar frivillig bistand fra private omsorgsyterere,
- i) Hensynet til personer pasienten eller brukeren bor sammen med, herunder om avlastningstiltak er forsøkt eller vurdert,
- j) Om pasienten eller brukeren er til fare for andre eller det er fare for materielle skader, og
- k) Om geografiske forhold gjør det uhensiktsmessig å gi tjenester der.

I tillegg til disse kriteriene har Tana kommune egne tildelingskriterier for hver omsorgsnivå, *Tildelingskriterier for pleie og omsorg i Tana kommune*, vedtatt av HOU 12/2013.

For å få plass i spesialavdeling er det et vilkår at pasienten eller brukeren er i målgruppen for det aktuelle bo- og tjenestetilbudet. For å få plass i skjermet enhet for personer med demens, jf. forskrift 14. november 1988 nr. 932, sykehjemsforskriften, §§ 2-1 bokstav e og 4-7, skal en demensdiagnose være stilt.

Avgjørende for om pasient eller bruker umiddelbart får langtidsopphold i sykehjem eller disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester eller om vedkommende får enkeltvedtak om få stå på venteliste til slikt bo- og tjenestetilbud er følgende:

- a) Om det er ledig kapasitet i det aktuelle bo- og tjenestetilbudet og
- b) Hvor mye det haster for pasienten eller brukeren å få et annet bo- og tjenestetilbud enn vedkommende har i dag.

§ 7 Momenter knyttet til pasientens eller brukerens ønsker

For at saken skal være tilstrekkelig utredet, må det være gjennomført et møte e.l. med pasienten eller brukeren og/eller partsrepresentanten med følgende formål:

- a) Å kartlegge pasienten eller brukerens behov for helse- og omsorgstjenester, sosial kontakt og opplevd trygghet
- b) Å få vurdert pasientens eller brukerens samtykkekompetanse,
- c) Å få samtykke fra pasienten eller brukeren til å innhente ytterligere opplysninger som er nødvendige for saksutredningen fra andre,
- d) Å gi pasienten eller brukeren den informasjon om kommunens tjenester og den veiledning som trengs for at vedkommende skal kunne ivareta sine interesser i saken, herunder informasjon om betaling m.m., jf. denne forskriften § 11 tredje ledd, og
- e) Å få klarhet i hvilke ønsker pasienten eller brukeren har etter at tilstrekkelig informasjon er gitt, herunder om det er pasienten eller brukeren selv eller partsrepresentanten som har gitt uttrykk for disse ønskene.

Pasienten eller brukeren har rett til å velge å la være å ta imot tilbud om langtidsplass i sykehjem, med mindre vilkårene i lov 2. juli 1999 nr. 63 kapittel 4A er oppfylt, og til å la være å ta imot tilbud om å få disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester. Pasienten eller brukeren mister ikke retten til å stå på venteliste ved å takke nei til et tilbud som blir gitt av kommunen.

§ 8 Momenter knyttet til saksutredningen

For at en sak som gjelder tildeling eller avslag på langtidsopphold i sykehjem eller disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester skal anses som tilstrekkelig opplyst, må alle relevante forhold være utredet, herunder:

- a) Opplysninger om forhold som er nevnt i denne forskriften § 6 første til fjerde ledd,
- b) Opplysninger fra møte e.l. med pasienten eller brukeren og/eller vedkommende sin partsrepresentant, jf. denne forskriften § 7,
- c) Funn fra kommunens egen kartlegging, herunder IPLOS-kartlegging, og eventuelle resultater fra vurderingsopphold i sykehjem,
- d) Opplysninger fra spesialisthelsetjenesten, fastlegen, private tilbydere av helse- og omsorgstjenester og/eller annet helsepersonell, herunder om diagnose, prognose, medisinsk, ernæringsmessig eller annen utredning og behandling og hjelpebehov, eller fra andre deler av den offentlige forvaltningen, og
- e) Andre opplysninger.

Dersom saken ikke er tilstrekkelig utredet til at det kan fattes enkeltvedtak om tildeling av langtidsopphold eller disposisjonsrett til tilsvarende bolig, må saken utredes videre inntil det foreligger et forsvarlig beslutningsgrunnlag. I forbindelse med saksutredningen kan det fattes enkeltvedtak om vurderingsopphold i sykehjem eller i tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester.

Kapittel 3 Rett til enkeltvedtak og oppfølging av pasienter eller brukere på venteliste

§ 9 Rett til enkeltvedtak om helse- og omsorgstjenester

Pasient eller bruker som i enkeltvedtak får tildelt opphold i institusjon har rett til at enkeltvedtaket også omfatter de helse- og omsorgstjenestene som skal gis under oppholdet. Pasient eller bruker som får tildelt disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester har rett til enkeltvedtak om de helse- og omsorgstjenestene som skal gis etter de reglene som er nevnt i denne forskriften § 2 annet ledd.

Det skal fattes nytt enkeltvedtak ved vesentlige endringer i innholdet eller omfanget av de helse- og omsorgstjenestene som gis i institusjon. Det skal videre fattes nytt enkeltvedtak ved flytting av pasient eller bruker mellom ulike institusjoner, avdelinger eller tilsvarende boliger.

§ 10 Oppfølging av pasienter eller brukere på venteliste

Pasienter eller brukere som kan bo hjemme i påvente av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, vil få enkeltvedtak med avslag på slikt botilbud. Pasienter eller brukere som etter en konkret og individuell vurdering

i medhold av reglene i denne forskriftet kapittel 2 bør få langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester, vil få enkeltvedtak om å få stå på venteliste for ønsket botilbud, og om de helse- og omsorgstjenestene som skal gis inntil det kan gis et slikt botilbud. De helse- og omsorgstjenestene som gis i ventetida, skal til enhver tid være forsvarlige og behovsdekkende.

Personer med vedtak og som venter på langtidsopphold i sykehjem skal få andre nødvendige tjenester for å sikre nødvendig og forsvarlig helsehjelp i ventetiden.

Dette kan for eksempel være

- Økt hjemmesykepleie
- Hjemmehjelp
- Dagsenter
- Støttekontakt
- Korttidsopphold
- Utprøving av velferdsteknologi

Andre tjenester i omsorgstrappen

Tildelingsteamet skal til enhver tid følge med på behovsutviklingen hos de pasientene og brukerne som står på observasjonslista, og skal sørge for at det umiddelbart gis langtidsopphold i sykehjem eller disposisjonsrett til tilsvarende bolig dersom det oppstår en situasjon der det haster for den enkelte pasient eller bruker å få et slikt botilbud. Ut over hastesakene tildeles slike botilbud til den av pasientene eller brukerne som antas å ha størst behov for det botilbudet som har blitt ledig. Pasient eller bruker som har fått enkeltvedtak om å få stå på venteliste, må derfor påregne at pasienter eller brukere med mer presserende eller større behov prioriteres foran dem, og det gjelder ingen tidsfrist for når et botilbud som nevnt ovenfor senest skal tilbys.

Pasienter eller brukere som står på venteliste, har på forespørsel rett til informasjon om hvor lang tid de må påregne å vente ved å henvende seg til Tildelingsteamet i Tana kommune

Kapittel 4. Søknad, betaling, klage og ikrafttredelse

§ 11. Søknad og vedtak:

Pasient må selv søke på tjenesten. Dersom man selv ikke er i stand til å søke, kan nærmeste pårørende, verge eller fullmektig søke.

Tildeling av langtidsopphold skjer på bakgrunn av helseopplysninger, søknad og vurdering av individuelle behov. På bakgrunn av dette fattes det enkeltvedtak. Søknadsskjema finnes elektronisk på kommunens hjemmeside eller kan fås ved henvendelse til de enkelte virksomheter. Søknad sendes til tildelingsteamet (Rådhusveien 24, 9845 Tana), som behandler og vurderer søknad og søkerens behov for tjenester ut fra tildelingskriteriene i kommunen for den enkelte tjeneste.

§ 12 Betaling for bo- og tjenestetilbud

Betalingssetser for helse- og omsorgstjenester i Tana kommune finnes på kommunen sin hjemmeside, oppdateres hvert år.

Egenbetalingen for helse- og omsorgstjenester i sykehjem følger reglene i forskrift 16. desember 2011 nr. 1349 om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester i institusjon.

Betaling for tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester framgår av kontrakten som inngås om det aktuelle botilbudet. Det samme gjelder øvrige abonnementstjenester som kommunen yter i disse boligene. Egenbetalingen for helse- og omsorgstjenester i slikt botilbud følger reglene i forskrift 16. desember 2011 nr. 1349 om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester utenfor institusjon.

Den enkelte pasient eller bruker har som et ledd i den informasjonen som skal gis etter denne forskriften § 7 første ledd bokstav c rett til å få et grovt overslag over hva det vil koste å motta bo- og tjenestetilbud i sykehjem, bo- og tjenestetilbud i tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester og helse- og omsorgstjenester i sitt opprinnelige hjem.

§ 13 Klage

Ved klage på enkeltvedtak om langtidsopphold i sykehjem eller om å få stå på venteliste til langtidsopphold i sykehjem og om helse- og omsorgstjenester i eller utenfor sykehjem gjelder bestemmelsene i lov 2. juli 1999 nr. 63 om pasient og brukerrettigheter kapittel 7. Helsedirektoratet er overordnet forvaltningsorgan med adgang til å omgjøre vedtak uten klage, jf. lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 35.

Ved klage på enkeltvedtak om tildeling av disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester eller om å få stå på venteliste til slik bolig, gjelder reglene om klage i lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker § 28.

Klagen sendes til tildelingsteamet i Tana kommune innen fire uker hvor klagen vil bli behandlet. Dersom søker ikke får medhold, sender kommune klagen til Fylkesmannen i Finnmark (lov om pasient- og brukerrettigheter § 7-2) innen fire uker. Nærmere orientering om klagebehandling framkommer i vedtaket.

§ 14 Ikrafttredelse og revidering av forskriften

Forskriften trer i kraft xx.xx.xxxx

Forskriften skal gjennomgås og ved behov revideres når nasjonale kriterier for tildeling av langtidsopphold i sykehjem og disposisjonsrett til tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns omsorg er vedtatt. Ved motstrid vil den nasjonale forskriften gå foran denne forskriften.

**Saksprotokoll saksnr. 12/2017 i Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne -
05.09.2017**

Behandling

Leder Liv Hammer fremmet følgende forslag til vedtak:

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne vedtar fremlagte *Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særlig tilrettelagt for heldøgns tjenester i Tana kommune.*

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne vedtar fremlagte *Forskrift om tildeling av langtidsopphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særlig tilrettelagt for heldøgns tjenester i Tana kommune.*

Behandling

Fellesforslag fra Olav Johansen, Gerd Åse Dervo, Magga Boine Eriksen, Ann-Magritt Børressen:

Merknader/uttalelser til følgende paragrafer:

§ 6 Kriterier som skal inngå i vurderingen av tildeling av langtidsopphold i sykehjem og tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester og mulighet til å få stå på observasjonsliste til slikt bo- og tjenestetilbud

- Kriteriene er så strenge at brukere som ikke trenger heldøgns sykehjemsplass ikke lenger får tildelt omsorgsbolig i Maskevarreveien, slik omsorgsboligene opprinnelig var tiltenkt
- Kriteriene synes ikke å vektlegge psykiske forhold som angst, ensomhet og utrygghet.
- Eldrerådet mener at det er bekymringsfullt at omsorgsboliger står tomme samtidig som søkere får avslag.

§ 10 Oppfølging av pasienter etter brukere på observasjonsliste

Begeret observasjonsliste bør byttes ut med venteliste. Signaler fra sentralt hold går utpå at kommunene nå skal ha ventelister til plasser i sykehjem og tilsvarende, da mener eldrerådet at venteliste bør være betegnelsen.

§ 12 Betaling for bo- og tjenestetilbud

Eldrerådet mener at leiesatsene for omsorgsboliger er unødige høye. De kan være en årsak til at folk ikke vil søke plass i omsorgsboliger selv om de har behov.

Satsene for betaling av tilsvarende bolig må også finnes på Tana kommunes hjemmeside.

Kommunestyret har vedtatt at beboere i omsorgsbolig skal ha minst 2.500,- igjen av inntekten sin igjen pr. måned til egen disposisjon. Kommunen har oversikt over den enkeltes økonomi, derfor bør det ikke være nødvendig å søke om disse midlene.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Merknader/uttalelser til følgende paragrafer:

§ 6 Kriterier som skal inngå i vurderingen av tildeling av langtidsopphold i sykehjem og tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester og mulighet til å få stå på observasjonsliste til slikt bo- og tjenestetilbud

- Kriteriene er så strenge at brukere som ikke trenger heldøgns sykehjemsplass ikke lenger får tildelt omsorgsbolig i Maskevarreveien, slik omsorgsboligene opprinnelig var tiltenkt
- Kriteriene synes ikke å vektlegge psykiske forhold som angst, ensomhet og utrygghet.
- Eldrerådet mener at det er bekymringsfullt at omsorgsboliger står tomme samtidig som søkere får avslag.

§ 10 Oppfølging av pasienter etter brukere på observasjonsliste

Begeret observasjonsliste bør byttes ut med venteliste. Signaler fra sentralt hold går utpå at kommunene nå skal ha ventelister til plasser i sykehjem og tilsvarende, da mener eldrerådet at venteliste bør være betegnelsen.

§ 12 Betaling for bo- og tjenestetilbud

Eldrerådet mener at leiesatsene for omsorgsboliger er unødig høye. De kan være en årsak til at folk ikke vil søke plass i omsorgsboliger selv om de har behov.

Satsene for betaling av tilsvarende bolig må også finnes på Tana kommunes hjemmeside.

Kommunestyret har vedtatt at beboere i omsorgsbolig skal ha minst 2.500,- igjen av inntekten sin igjen pr. måned til egen disposisjon. Kommunen har oversikt over den enkeltes økonomi, derfor bør det ikke være nødvendig å søke om disse midlene.



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur	52/2017	26.09.2017
Kommunestyret	50/2017	16.11.2017

Rullering av handlingsprogram for kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og kulturbygg 2018

Saksprotokoll saksnr. 52/2017 i Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur - 26.09.2017

Behandling

Leder Elisabeth Erke (AP) fremmet rådmannens forslag til vedtak som vedtak i saken:

Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK) vedtar følgende prioriteringsrekkefølge for anlegg det søkes spillemidler for i 2018:

Ordinære anlegg

1. Tana kommune, Svømmehall – påbegynt **GODKJENT**
2. Austertana IL, lysløype (reh)- planlegges **GODKJENT**
3. Tana Hestesportsklubb.Dressurbane (Holmfjell)- Urealisert **IKKE GODKJENT**
4. Deanu Searat, Lassokastings-anlegg- Urealisert **IKKE GODKJENT**
5. Tana VGS, Ridebaner (reh)- Urealisert
6. Tana HK, Sprangbane (Holmfjell)
7. Tana VGS, feltrittsløype
8. Austertana samf.hus AL, klatrevegg
9. Tana motorsportklubb (TMK) Crossbane m/ lys
10. TMK Drag- bane
11. TMK Klubbhus
12. TMK Garasjeanlegg
13. Tana skytterlag, Bonakas arena (reh)
14. Tana skiskytterlag, Turløype/ friluftsanlegg

15. Tana kommune, Lysløype (reh)
16. Tana HK, Stall (*Holmfjell*)- *Urealisert*
17. Tana HK, Ridebane (*Levajok*)- *Urealisert*
18. Sirbmá bygdelag, turløype
19. Tana HK, Feltrittsløype (*Holmfjell*)- *Venter på områderegulering*
20. Sirbmá IL, lysløype (reh)
21. Sirbmá IL, lassokastingsanl.- *Urealisert*
22. Tana ballklubb, Møterom og speakerbu i eksist. servicebygg på kunstgressbanen- *Urealisert*
23. Austertana IF, Alpinbakken (reh)

Nærmiljøanlegg

1. Sirbmá IL/ Tana kommune, BMX- bane (reh)
2. Sirbmá IL Down hill/ off road løype- *Urealisert*
3. Austertana IL, skileikanlegg
4. IL Forsøk, skileikanlegg
5. Seida og luftjok bygdelag, skileikanlegg
6. Tana HK/ Levajok fjellstue, rydding av turstier (*Levajok*)
7. Tana kommune, ballbinge Boftsa skole
8. Tana kommune, flerbruksanlegg/ ballbinge, Deanu Sámeskuvla
9. Tana VGS, rydding av gjengrodde veier/ stier
10. Tana kommune, utendørs- klatrevegg, Deanu Sámeskuvla
11. Tana kommune, Ballbinge, Tanabru skole- Deanusálddi skuvla
12. Tana kommune, gatebelysning fra Tanabru skole og via snarveiene til 1.ringen

Kulturbygg

1. Austertana Samf. Hus AL (reh)
2. Polmak bygdelag, grendehuset (reh)
3. Skippagurra bygdelag, bygdehuset
4. Sirbmá grendehus (reh)

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK) vedtar følgende prioriteringsrekkefølge for anlegg det søkes spillemidler for i 2018:

Ordinære anlegg

1. Tana kommune, Svømmehall – *påbegynt* **GODKJENT**
2. Austertana IL, lysløype (reh)- *planlegges* **GODKJENT**
3. Tana Hestesportsklubb.Dressurbane (*Holmfjell*)- *Urealisert* **IKKE GODKJENT**

4. Deanu Searat, Lassokastings-anlegg- *Urealisert* **IKKE GODKJENT**
5. Tana VGS, Ridebaner (reh)- *Urealisert*
6. Tana HK, Sprangbane (*Holmfjell*)
7. Tana VGS, feltrittsløype
8. Austertana samf.hus AL, klatrevegg
9. Tana motorsportklubb (TMK) Crossbane m/ lys
10. TMK Drag- bane
11. TMK Klubbhus
12. TMK Garasjeanlegg
13. Tana skytterlag, Bonakas arena (reh)
14. Tana skiskytterlag, Turløype/ friluftsanlegg
15. Tana kommune, Lysløype (reh)
16. Tana HK, Stall (*Holmfjell*)- *Urealisert*
17. Tana HK, Ridebane (*Levajok*)- *Urealisert*
18. Sirbmá bygdela, turløype
19. Tana HK, Feltrittsløype (*Holmfjell*)- *Venter på områderegulering*
20. Sirbmá IL, lysløype (reh)
21. Sirbmá IL, lassokastingsanl.- *Urealisert*
22. Tana ballklubb, Møterom og speakerbu i eksist. servicebygg på kunstgressbanen- *Urealisert*
23. Austertana IF, Alpinbakken (reh)

Nærmiljøanlegg

1. Sirbmá IL/ Tana kommune, BMX- bane (reh)
2. Sirbmá IL Down hill/ off road løype- *Urealisert*
3. Austertana IL, skileikanlegg
4. IL Forsøk, skileikanlegg
5. Seida og luftjok bygdela, skileikanlegg
6. Tana HK/ Levajok fjellstue, rydding av turstier (*Levajok*)
7. Tana kommune, ballbinge Boftsa skole
8. Tana kommune, flerbruksanlegg/ ballbinge, Deanu Sámeskuvla
9. Tana VGS, rydding av gjengrodde veier/ stier
10. Tana kommune, utendørs- klatrevegg, Deanu Sámeskuvla
11. Tana kommune, Ballbinge, Tanabru skole- Deanusálddi skuvla
12. Tana kommune, gatebelysning fra Tanabru skole og via snarveiene til 1.ringen

Kulturbygg

1. Austertana Samf. Hus AL (reh)
2. Polmak bygdela, grendehuset (reh)
3. Skippagurra bygdela, bygdehuset
4. Sirbmá grendehus (reh)

Rådmannens forslag til vedtak

Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK) vedtar følgende prioriteringsrekkefølge for anlegg det søkes spillemidler for i 2018:

Ordinære anlegg

24. Tana kommune, Svømmehall – påbegynt **GODKJENT**
25. Austertana IL, lysløype (reh)- planlegges **GODKJENT**
26. Tana Hestesportsklubb.Dressurbane (Holmfjell)- Urealisert **IKKE GODKJENT**
27. Deanu Searat, Lassokastings-anlegg- Urealisert **IKKE GODKJENT**
28. Tana VGS, Ridebaner (reh)- Urealisert
29. Tana HK, Sprangbane (Holmfjell)
30. Tana VGS, feltrittsløype
31. Austertana samf.hus AL, klatrevegg
32. Tana motorsportklubb (TMK) Crossbane m/ lys
33. TMK Drag- bane
34. TMK Klubbhus
35. TMK Garasjeanlegg
36. Tana skytterlag, Bonakas arena (reh)
37. Tana skiskytterlag, Turløype/ friluftsanlegg
38. Tana kommune, Lysløype (reh)
39. Tana HK, Stall (Holmfjell)- Urealisert
40. Tana HK, Ridebane (Levajok)- Urealisert
41. Sirbmá bygdela, turløype
42. Tana HK, Feltrittsløype (Holmfjell)- Venter på områderegulering
43. Sirbmá IL, lysløype (reh)
44. Sirbmá IL, lassokastingsanl.- Urealisert
45. Tana ballklubb, Møterom og speakerbu i eksist. servicebygg på kunstgressbanen- Urealisert
46. Austertana IF, Alpinbakken (reh)

Nærmiljøanlegg

13. Sirbmá IL/ Tana kommune, BMX- bane (reh)
14. Sirbmá IL Down hill/ off road løype- Urealisert
15. Austertana IL, skileikanlegg
16. IL Forsøk, skileikanlegg
17. Seida og luftjok bygdela, skileikanlegg
18. Tana HK/ Levajok fjellstue, rydding av turstier (Levajok)
19. Tana kommune, ballbinge Boftsa skole
20. Tana kommune, flerbruksanlegg/ ballbinge, Deanu Sámeskuvla
21. Tana VGS, rydding av gjengrodde veier/ stier
22. Tana kommune, utendørs- klatrevegg, Deanu Sámeskuvla
23. Tana kommune, Ballbinge, Tanabru skole- Deanusálddi skuvla
24. Tana kommune, gatebelysning fra Tanabru skole og via snarveiene til 1.ringen

Kulturbygg

5. Austertana Samf. Hus AL (reh)
6. Polmak bygdelag, grendehuset (reh)
7. Skippagurra bygdelag, bygdehuset
8. Sirbmá grendehus (reh)

Saksopplysninger

Anleggene som er tatt med i planen er med bakgrunn fra innspill fra lag/foreninger og kommunens egne ønsker. I planen og handlingsprogrammet er følgende prioriteringer tatt hensyn til:

1. Anlegg som er ferdig
2. Anlegg som er påbegynt
3. Søkt om spillemidler
4. Anlegg som er forhåndsgodkjent
5. Anlegg som har startet prosessen

Staten har som mål å bidra til bygging og rehabilitering av infrastruktur, slik at flest mulig kan Drive med idrett og fysisk aktivitet. På lokalt nivå blir disse målsetningene ivaretatt gjennom Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet og kulturbygg 2017- 2020.

Det er viktig og nødvendig at det foretas behovsvurderinger for vårt tilfelle på lokalt nivå. For å imøtekomme statlige føringer for behovsvurdering har Tana kommune gjennomført en brukerundersøkelse for å ivareta ulike gruppers interesse og behov. Resultater fra brukerundersøkelsen er formidlet til de enkelte lag og foreninger for om mulig å oppnå en felles strategisk forståelse av behovene i Tana.

Staten fremhever at de viktigste målgruppene for bruk av spillemidler er barn (6 – 12 år) og ungdom (13 – 19 år). Anlegg i lokalmiljøet som stimulerer og tilfredsstillers barns behov for fysisk aktivitet i organiserte og egenorganiserte former, prioriteres særskilt. Målgruppen blir viet særskilt oppmerksomhet på det lokale nivået.

Når det gjelder ungdom, er det et mål å utvikle anlegg som tilfredsstillers deres behov for utfordringer og variasjoner. Ungdom må gis mulighet til å medvirke i utforming av anlegg. Anleggene bør fungere som gode sosiale møteplasser i et lokalsamfunn.

Anlegg som blir prioritert i handlingsprogrammet skal også være prioritert i kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet og kulturbygg 2017 - 2020. Alle anlegg som det søkes om spillemidler for er med i kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet og kulturbygg. Delmålene for anleggsutbygging, som er satt i kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet kan sees vedlagt i planen.

Kommentar til anlegg

- Tana kommune (svømmehall) har i 2017 søkt om forhåndsgodkjenning og fikk tildelt dette.

- Austertana IL (lysløype), søkte i 2016 om forhåndsgodkjenning og fikk tildelt dette. På grunn av rask progresjon i anleggsprosessen er det ytret ønske om at anlegget skal få økt prioritering. Det er foreslått at de skal flyttes fra prioritering nr. 5 til 2.
- Tana Hestesportsklubb (dressurbane) fikk i 2016 avslag på søknad om spillemidler. Bakgrunnen for avslaget var manglende dokumentasjon av rett til bruk av grunn.
- Deanu Searat (lassokastingsanlegg) fikk i 2016 avslag på søknad om spillemidler. Søknaden var mangelfull.

Vurdering

Handlingsprogrammet 2018 for anlegg bygger på tiltak som er beskrevet og prioritert i Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet og kulturbygg 2017- 2020. Når det gjelder nærmiljøanlegg er det ingen av de prioriterte anleggene som fremmer søknad for 2017. De anlegg og tiltak som ikke er tatt med i handlingsprogrammet for 2018 har ikke søkt om idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning innen fristen.

Viser for øvrig til innstillingen.



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur	71/2017	07.11.2017
Kommunestyret	51/2017	16.11.2017

Korrigert 03.11.2017- Beregning av tilskuddssats til private barnehager for 2018

Vedlegg

- 1 Beregne sats for 2018 grunnlag-alle barnehager
- 2 Regnskap 2016 for barnehager i Tana og barnetall
- 3 Årsmelding 2015 og 2016 for barnehager i Tana

Saksprotokoll saksnr. 71/2017 i Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur - 07.11.2017

Behandling

Nestleder Kåre Elle Partapuoli (SÁB/SfP) fremmet rådmannens forslag til vedtak som Hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur sin innstilling:

For 2018 fastsettes det kommunale tilskuddet til ikke-kommunale barnehager slik:

1. Driftstilskudd

Tilskuddet settes til 100 % av driftskostnadene for en kommunal plass.

Dette gir følgende tilskuddssatser:

- a) Pr heltidsplass for barn under 3 år: Kr. 209 217
- b) Pr heltidsplass for barn over 3 år: Kr. 100 694

2. Kapitaltilskudd

Kommunen utbetaler kapitaltilskudd til private barnehager per heltidsplass ut fra barnehagebyggets byggeår. Tilskuddet skal beregnes etter satser fastsatt av Kunnskapsdepartementet. Satsen for 2018 er ikke fastsatt. For 2017 var tilskuddssatsen for begge barnehagene 8 600 kr./plass.

3. Utbetaling

Tilskuddet utbetales forskuddsvis hvert kvartal.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak: Innstilling til kommunestyret

For 2018 fastsettes det kommunale tilskuddet til ikke-kommunale barnehager slik:

1. Driftstilskudd

Tilskuddet settes til 100 % av driftskostnadene for en kommunal plass.

Dette gir følgende tilskuddssatser:

- a) Pr heltidsplass for barn under 3 år: Kr. 209 217
- b) Pr heltidsplass for barn over 3 år: Kr. 100 694

2. Kapitaltilskudd

Kommunen utbetaler kapitaltilskudd til private barnehager per heltidsplass ut fra barnehagebyggets byggeår. Tilskuddet skal beregnes etter satser fastsatt av Kunnskapsdepartementet. Satsen for 2018 er ikke fastsatt. For 2017 var tilskuddssatsen for begge barnehagene 8 600 kr./plass.

3. Utbetaling

Tilskuddet utbetales forskuddsvis hvert kvartal.

Rådmannens forslag til vedtak

For 2018 fastsettes det kommunale tilskuddet til ikke-kommunale barnehager slik:

1. Driftstilskudd

Tilskuddet settes til 100 % av driftskostnadene for en kommunal plass.

Dette gir følgende tilskuddssatser:

- a) Pr heltidsplass for barn under 3 år: Kr. 209 217
- b) Pr heltidsplass for barn over 3 år: Kr. 100 694

2. Kapitaltilskudd

Kommunen utbetaler kapitaltilskudd til private barnehager per heltidsplass ut fra barnehagebyggets byggeår. Tilskuddet skal beregnes etter satser fastsatt av Kunnskapsdepartementet. Satsen for 2018 er ikke fastsatt. For 2017 var tilskuddssatsen for begge barnehagene 8 600 kr./plass.

3. Utbetaling

Tilskuddet utbetales forskuddsvis hvert kvartal.

Saksopplysninger

Dette er korrigert saksframlegg i forhold til det som ble sendt 31.10.2017. I den var ikke Sirma barnehage da den var i drifte fram til og med 31.07.2016. I den korrigererte er utgifter fram til og barnetall for Sirma barnehage tatt med.

Kommunens faktiske driftsutgifter i egne barnehager to år før tilskuddsåret danner grunnlag for kommunens beregning av tilskuddet til driftsutgifter til ikke-kommunale barnehager. Grunnlaget for beregningen er regnskap 2016 og barnetallet fra årsmeldingene 2015 og 2016 for alle kommunale barnehagene. Disse er Tana bru barnehage, barnehagen på Boftsa oppvekstsenter, barnehagen på Austertana oppvekstsenter og barnehagen på Sirma oppvekstsenter.

Ettersom tilskuddet ikke skal dekke utgifter ved særskilt tilrettelegging for barn med spesielle behov, gjøres det fratrukk for utgifter ved slike tiltak i kommunale barnehager. I følge forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager med ikrafttredelse fra 01.01.2016 skal driftstilskuddet beregnes ut fra gjennomsnittlige ordinære driftsutgifter per heltidsplass i tilsvarende kommunale ordinære barnehager, fratrukket administrasjonsutgifter, pensjonsutgifter og arbeidsgiveravgift på pensjonsutgifter. Grunnlaget for beregningen er kommuneregnskapet fra to år før tilskuddsåret. Beregning av satsen for tilskudd beregnes i henhold til forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager (<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2015-10-09-1166>).

Kommunen skal gi et påslag for pensjonsutgifter på tretten prosent av lønnsutgiftene (KOSTRA 010-089) i de kommunale ordinære barnehagene, fratrukket pensjonsutgift og arbeidsgiveravgift på pensjonsutgiften. Kommunen skal legge til arbeidsgiveravgift på summen av påslaget.

For barnehagene så er ikke utgifter av lønn for lærling tatt med, inntekt for foreldrebetaling og inntekt for kostpenger. I regnskapet for barnehagene er utgifter for funksjon 201 (førskole) og 221 (førskolelokaler og skyss) med. Funksjonen 221 føres i ansvar 7020- skole og barnehagebygg. I regnskapet barnehagebygg (221) er utgifter lønn rengjøring, vaktmester, forbruksmaterial, strøm, oppvarming/ fyring, tjenester vedlikehold, materiale vedlikehold.

Bygg- og anleggsavdelingen er ansvarlig for funksjon 221. Regnskapet for 221 dekker alle kommunale barnehager.

Kommunen følger årsmeldingsskjemaets aldersinndeling, slik at barn under tre år er barn som er 0-2 år (små barn), og barn over tre år er barn som er 3-6 år (store barn). Barnetallene som skal brukes i tilskuddsatsberegningen skal være fra samme år som grunnlaget for beregning av tilskuddet til driftsutgifter til ikke-kommunale barnehager. Dette betyr barnetallene fra to år før tilskuddsåret.

Eventuelle kapitalutgifter i kommunens barnehageregnskap skal trekkes fra i beregningen av tilskuddet til driftsutgifter, siden det gis et eget tilskudd til kapitalutgifter. Videre skal eventuelle utgifter til fellesadministrasjon i barnehageregnskapet trekkes fra, siden det beregnes et påslag på 4,3 prosent for å ta høyde for disse utgifter.

Utgifter i 2016-kroner, skal korrigeres med kommunal deflator for 2017 og 2018, slik at det tas hensyn til pris- og utgiftsveksten i kommunesektoren frem til og med tilskuddsåret, jf. forskriften § 4. Foreløpig kommunal deflator for 2017 og 2018 er henholdsvis 2,3 og 2,6 prosent. Den endelig satsen kan bli justert på bakgrunn av eventuelle endringer i kommunal deflator når Nasjonalbudsjettet er vedtatt. I beregningen her, indeksregulerer utgifter fra 2016 fortløpende. Dette gjelder også inntekt for foreldrebetaling og kost.

Regnskap og barnetall for 2016 danner beregningsgrunnlaget tilskudd til driftsutgifter for 2018.

Netto regnskap for kommunale barnehage 2016:

Alle barnehage funksjon 201 og 221	
Brukerbetaling	-1 595 767,45
Kostpenger	-173 823,40
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	9 723 616,17
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	7 954 025,32

Tana bru barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-1 005 804,00
Kostpenger	-110 427,00
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	5 441 287,42
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	4 325 056,42

Boftsa barnehage funksjon 201	
--------------------------------------	--

Brukerbetaling	-385 633,45
Kostpenger	-43 196,40
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	1 827 466,19
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	1 398 636,34

Austertana barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-182 948,00
Kostpenger	-18 100,00
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	1 244 681,68
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	1 043 633,68

Sirma barnehage funksjon 201	Nedlagt 31.07.16
Brukerbetaling	-21 382,00
Kostpenger	-2 100,00
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	548 767,78
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	525 285,78

Ansvar 7020 funksjon 221	
Totale kostnader, netto driftsresultat	661 413,10

Faktiske brutto driftsutgifter

Faktiske brutto driftsutgifter Brutto	9 723 616
driftsutgifter for kommunale barnehager 2016	
- Driftsutgifter til særskilt tilrettelegging	0
2016	
= Faktiske brutto driftsutgifter i kommunale barnehager 2016	9 723 616

I den videre beregningen for å komme frem til tilskuddssatsen for driftsutgifter etter § 4, skal kommunen gi et påslag for administrasjonsutgifter på 4,3 prosent av faktiske brutto driftsutgifter for kommunale barnehager.

Driftsutgifter og administrasjonsutgifter

Driftsutgifter og administrasjonsutgifter

Faktiske brutto driftsutgifter 2016	9 723 616
+ Administrasjonsutgifter, 4,3 %	+ 418 115
Sum brutto driftsutgifter og administrasjonsutgifter 2016	10 141 732

Etter justering med kommunal deflator, blir brutto driftsutgifter og administrasjonsutgifter:

$$10\,141\,732 * 1,023 * 1,026 = 10\,644\,741$$

Foreldrebetaling og kostpenger

Driftsutgifter og administrasjonsutgifter. Makspris for foreldrebetaling i 2017 er 2730 kr/mnd. For 2018 er det forslag om 2910 kr/mnd. Den endelig satsen kan bli justert på bakgrunn av eventuelle endringer når Nasjonalbudsjettet er vedtatt.

Maksimal pris pr. plass pr. mnd	2 910
Antall heltidsplasser	61,86
Maksimal foreldrebetaling	1 980 174
Kostpenger regnskap 2016	173 823
Kostpenger prisjustert	182 445
Foreldrebetaling +kostpenger	2 162 619

Fordeling av utgifter på små og store barn

Neste steg er fordeling av utgifter på små og store barn. I de to kommunale barnehagene gikk det våren 2016 22,40 barn som var 0-2 åringer og 40,04 3-6 åringer. Høsten 2016 gikk det 18,47 barn som var 0-2 åringer og 42,58 3-6 åringer. Disse fordelte seg slik etter avtalt oppholdstid:

Fordeling av utgifter på små og store barn våren 2015/ høsten 2015

	0-8 timer	9-16 timer	17-24 timer	25-32 timer	33-40 timer	41 timer eller mer	Totalt
0-2 år	0/0	0/0	2/1	1/0	1/0	20/18	24/19
3-6 år	0/0	0/0	1/1	3/1	2/3	36/39	42/44

For å korrigere for forskjeller i avtalt oppholdstid, beregnes antall oppholdstimer ved hjelp av Statistisk sentralbyrås nøkkel for gjennomsnittlig oppholdstid:

Statistisk sentralbyrås nøkkel for gjennomsnittlig oppholdstid

Oppholdstid	Timer
0-8 timer per uke =	6 timer
9-16 timer per uke=	13 timer
17-24 timer per uke =	21 timer
25-32 timer per uke =	29 timer
33-40 timer per uke =	37 timer
41 timer eller mer =	45 timer

Beregningen i excel filen (vedlegg) i kommunens selvkostberegning for 2018 var det 20,76 heltidsplasser små barn og 41,10 heltidsplasser store barn (vektet 7/12 og 5/12). Ved omregning til plasser for store barn (små * 1,8), så blir resultatet 78,5 plass. Fra prisjusterte utgifter kr. 10 644 741 trekkes prisjustert foreldrebetaling og kostbetaling på kr. 2 162 619. Totale driftsutgifter inklusiv foreldrebetaling og kost blir kr. 8 482 122. Fordelt på aldersgruppe så blir driftsutgifter minus foreldrebetaling og kost kr. 4 343 583 for små barn og 4 138 539 for store barn. Resultat for beregningen viser at utgifter pr. heltidsplass for små barn er kr. 209 217 og store barn kr. 100 694.

Vurdering

I dette vedtaket er satsen for driftstilskudd til ikke- kommunale barnehager blitt beregnet. Ved utbetaling av tilskudd til private barnehager beregnes også kapitaltilskudd. Satsen for kapitaltilskudd er ikke vedtatt enda. I tillegg skal kommunen gi tilskudd til pedagogisk bemanning som ble vedtatt i forskrift om tildeling av tilskudd til private barnehager § 5a (i kraft 01.08.2017). For 2017 er tilskuddet stipulert til sammen til omkring kr. 23 000 for 5 måneder. Dersom samme sats og barnetall som 2017, så vil dette tilskuddet utgjøre til sammen omkring kr. 45 000 for 12 måneder. I tillegg til disse tilskuddene, så er kommunen pliktig til å betale utgifter for søskenmoderasjon for foreldrebetaling, moderasjon på foreldrebetaling på grunnlag av lav samlet husholdnings inntekt og gratis kjernetid. I tillegg er kommunen pliktig til å dekke utgifter for enkeltvedtak for spesialundervisning for barn i ikke kommunale barnehager.

Beregning av sats som er utregnet i excel-fil og regnskap 2016 og barnetall fra årsmelding 2015 og 2016 er tilgjengelig i excel fil. Filene sendes til HOOK medlemmer på e-post/ på nettsiden.

Beregning av selvkost/kostnader pr heltidsplass i kommunale barnehager- Alle barnehager inkl. Sirma barnehage fram til 31.07.16

Kommunen legger inn data i celler med hvit bakgrunn.

Gjelder kommune:	Navn
Basert på regnskap for	2016
Gjelder tilskuddsberegning for	2018

Kommunale kostnader	Beløp
Kostnader for kommunale barnehager (funksjon 201 og 221)	9 723 616
- Evt fratrukk (må dokum.)	
Sum	9 723 616
Påslag adm.kostn 4,3 %	418 115
Sum kostnader til beregning	10 141 732
Kommunal deflator 2017	1,023
Kommunal deflator 2018	1,026
Prisjustering	1,050
Prisjusterte kostnader	10 644 741

Modellen fordeler kommunens kostnader på små og store barn og beregner kommunens kostnad pr heltidsplass. Legg inn bokførte kostnader i kommunale barnehager fra regnskapet to år før tilskuddsåret. Det er kostnader som hører til funksjon 201 og 221 som skal være med.

Regnskapstallene må dokumenteres med uttrekk fra regnskapet som kan limes inn på eget ark og kommenteres. Det kan gjøres fratrukk for kostnader som ikke skal være med i egen rubrikk eller i totalkostnaden. Kommunen må kommentere alle de fratrukk den har foretatt.

Kommunal deflator for regnskapsåret og året etter legges inn for å få korrekt prisjustering. Maksimal foreldrebetaling legges inn. NB det forutsettes at kommunen har en egen ordning for moderasjoner.

Makspris for foreldrebetaling i 2017 er 2730 kr/mnd. For 2018 er det forslag om 2910 kr/mnd.

Foreldrebetaling og evt kostp

Maksimalpris pr plass pr mnd	2 910,00
Antall heltidsplasser	61,86
Maksimal foreldrebetaling	1 980 174
Kostpenger regnskap 2016	173 823
Kostpenger prisjustert	182 445
Foreldrebet+kostpenger	2 162 619

	Heltidsplasser i kommunale barnehager vår	Heltidsplasser i kommunale barnehager høst	Heltidsplasser i kommunale barnehager vektet snitt	Omregnet til plasser for store barn (små * 1,8)	Driftskostnader fordelt på aldersgr.	Foreldrebetalingen fordelt på aldersgr.	Driftskostn. minus foreldrebet. pr aldersgr.	Beregnet kostnad pr heltidsplass pr aldersgr.
Små barn	22,40	18,47	20,76	37,4	5 069 377	725 793	4 343 583	209 217
Store barn	40,04	42,58	41,10	41,1	5 575 365	1 436 826	4 138 539	100 694

Totalt	62,44	61,04	61,86	78,5	10 644 741	2 162 619	8 482 122	137 116
Vekting	7/12	5/12						

Oppholds- timer pr heltids- plass	Antall oppholds- timer	Beregnet kostnad pr oppholds- time
2 160	44 844	96,86
2 160	88 776	46,62
2 160	133 620	63,48

Årsmelding for kommunale barnehager per 15.12

20
15

Anslag på
oppholdstid

vår 20
16

Fyll inn i skjema for hver enkelt kommunal barnehage som skal være med i beregningen

Sum kommune- nale barneha- ger	Små barn				Store barn				S m å	St or e	S u m	Om reg n fakt or	Heltids-plasser		Su m	
	1 år fø dt	1 år fø dt	2 år fø dt	3 år fø dt	4 år fø dt	5 år fø dt	6 år utsat t skole start, født	Heltids-plasser Små					Stor e			
	20 15	20 14	20 14	20 13	20 12	20 11	20 10	2009								
0-8 timer	6											0,13				
9-16 timer	1 3											0,29				
17-24 timer	2 1			1 1			1		2 1	3	0,47		0,93	0,4 7	1,4 0	
25-32 timer	2 9			1	2 1				1 3	4	0,64		0,64	1,9 3	2,5 8	
33-40 timer	3 7			1	2				1 2	3	0,82		0,82	1,6 4	2,4 7	
41 timer eller mer	4 5	3	6	11	8	14	14		2 36	6	1,00		20,00	36, 00	56, 00	
Sum		3	8	13	12	15	15		2 4	6 42	6 6		22,40	40, 04	62, 44	

Tana bru barnehage:		1 år	1 år				6 år utsatt				Omregning	Heltids-plasser	Heltids-plasser	Sum		
		født	født												0 år	1.9 år
		2015	2014	2014	2013	2012	2011	2010	2009							
0-8 timer	6											0,13				
9-16 timer	13											0,29				
17-24 timer	21											0,47				
25-32 timer	29				1	1				1	2	3	0,64	0,64	1,29	1,93
33-40 timer	37												0,82			
41 timer eller mer	45		2	4	7	4	8	10		13	22	5	1,00	13,00	00	35,00
Sum			2	4	8	5	9	10		14	24	8		13,64	29	36,93

Boftsa barnehage:		1 år	1 år				6 år utsatt				Omregning	Heltids-plasser	Heltids-plasser	Sum		
		født	født												0 år	1.9 år
		2015	2014	2014	2013	2012	2011	2010	2009							
0-8 timer	6											0,13				
9-16 timer	13											0,29				
17-24 timer	21				1	1				2		2	0,47	0,93	0,93	
25-32 timer	29												0,64			
33-40 timer	37									1	2	3	0,82	0,82	1,64	2,47
41 timer eller mer	45			2	3	1	5	3		5	9	4	1,00	5,00	0	14,00
Sum				4	4	3	5	3		8	11	9		6,76	64	17,40

Austertana barnehage:		1 1 år år født født t t				6 år utsatt skolest art, født			S	Sto	Su	Omr egn fakto r	Helti ds- plass er Små	Helti ds- plass er Stor e	Su m
		0 år født	1.9 - 31. 12	1.1 - 31. 8	2 år født	3 år født	4 år født	5 år født	m	re	m				
		20 15	201 4	20 14	20 13	20 12	20 11	20 10							
0-8 timer	6											0,13			
9-16 timer	3											0,29			
17-24 timer	2							1		1	1	0,47	0,47	0, 47	
25-32 timer	3					1				1	1	0,64	0,64	0, 64	
33-40 timer	7											0,82			
41 timer eller mer	4		1		1	2	1		2	3	5	1,00	2,00	3,00	
Sum	5		1		1	3	1	1	2	5	7		2,00	4,11	6, 11

Sirma barnehage:		1 1 år år født født t t				6 år utsatt skolest art, født			S	Sto	Su	Omr egn fakto r	Helti ds- plass er Små	Helti ds- plass er Stor e	Su m
		0 år født	1.9 - 31. 12	1.1 - 31. 8	2 år født	3 år født	4 år født	5 år født	m	re	m				
		20 15	201 4	20 14	20 13	20 12	20 11	20 10							
0-8 timer	6											0,13			
9-16 timer	3											0,29			
17-24 timer	2											0,47			
25-32 timer	3											0,64			
33-40 timer	7											0,82			
41 timer eller mer	4					1		1	2	2	2	1,00	2,00	2, 00	
Sum	5					1		1	2	2	2		2,00	2, 00	

Årsmelding for kommunale barnehager per 15.12

**20
16**

**Anslag på høst 20
oppholdstid 15**

Fyll inn i skjema for hver enkelt kommunal barnehage som skal være med i beregningen

		Små barn				Store barn										
Sum kommunale barnehager		1 år	1 år	2 år	3 år	4 år	5 år	6 år utsatt skolestart, født	S m å	St or e	S u m	Om reg n fakt or	Heltids-plasser Små	Helt ids-plas ser Stor e	Su m	
		fø dt	fø dt													fø dt
		0 år	1.9 år	1.1 år	2 år	3 år	4 år	5 år								
		16 dt	31.12	31.08	31.08	31.08	31.08	31.08								
0-8 timer	6											0,13				
9-16 timer	1											0,29				
17-24 timer	3													0,4	0,9	
25-32 timer	2				1			1	1	1	2	0,47	0,47	7	3	
33-40 timer	1													0,6	0,6	
41 timer eller mer	9						1			1	1	0,64		4	4	
	2													2,4	2,4	
	3													7	7	
	7					1	2			3	3	0,82		39,	57,	
	4								1	5				00	00	
	5			7	11	14	8	17	8	39	7	1,00	18,00			
Sum				7	12	15	11	18	1	6	3		18,47	42,	61,	
									9	44	3			58	04	

Tana bru barnehage:		1 år	1 år	2 år	3 år	4 år	5 år	6 år utsatt skolestart, født	S m å	St or e	S u m	Om reg n fakt or	Heltids-plasser Små	Helt ids-plas ser Stor e	Su m
		fø dt	fø dt												
		0 år	1.9 år	1.1 år	2 år	3 år	4 år	5 år							
		16 dt	31.12	31.08	31.08	31.08	31.08	31.08							
0-8 timer	6											0,13			
9-16 timer	1											0,29			
17-24 timer	3													0,8	0,8
25-32 timer	2											0,47		2	2
33-40 timer	1													24,	37,
41 timer eller mer	9											0,64		00	00
	2													13,00	
	3														
	7					1			1	1	1	0,82			
	4								1	3				24,	37,
	5			5	8	9	5	10	3	24	7	1,00	13,00	00	00

Sum		5	8	10	5	10	1	3		24,	37,			
							3	25	8	13,00	82	82		
Boftsa barnehage:		1 år født	1 år født				6 år utsatt skolestart, født	S m å	St ore	S u m	Om regn faktor	Heltids-plasser Små	Heltids-plasser Store	Su m
		0 år født	1.9 - 31.12	1.1 - 31.8 dt	2 år født	3 år født	4 år født	5 år født	2010					
		2016	2015	2015	2014	2013	2012	2011	2010					
0-8 timer	6										0,13			
9-16 timer	13										0,29			
17-24 timer	21				1					1	1	0,47	0,47	0,47
25-32 timer	29											0,64		
33-40 timer	37						2			2	2	0,82	1,64	1,64
41 timer eller mer	45			2	2	2	1	4		4	7	1,00	4,00	0,00
Sum			2	3	2	3	4		5	9	4		8,64	13,11

Austertana barnehage:		1 år født	1 år født				6 år utsatt skolestart, født	S m å	Sto re	Su m	Omr egn faktor	Helti ds-plasser Små	Helti ds-plasser Store	Su m
		0 år født	1.9 - 31.12	1.1 - 31.8 dt	2 år født	3 år født	4 år født	5 år født	2010					
		2016	2015	2015	2014	2013	2012	2011	2010					
0-8 timer	6										0,13			
9-16 timer	13										0,29			
17-24 timer	21							1		1	1	0,47	0,47	0,47
25-32 timer	29						1			1	1	0,64	0,64	0,64
33-40 timer	37											0,82		
41 timer eller mer	45				1	2	2	2		1	6	7	1,00	6,00
Sum					1	2	3	3		1	8	9	1,00	7,11

Regnskapsrapport 2016

Alle barnehage funksjon 201 og 221	
Brukerbetaling	-1 595 767,45
Kostpenger	-173 823,40
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	9 723 616,17
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	7 954 025,32

Tana bru barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-1 005 804,00
Kostpenger	-110 427,00
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	5 441 287,42
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	4 325 056,42

Boftsa barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-385 633,45
Kostpenger	-43 196,40
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	1 827 466,19
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	1 398 636,34

Austertana barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-182 948,00
Kostpenger	-18 100,00
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	1 244 681,68
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	1 043 633,68

Sirma barnehage funksjon 201	
	Nedlagt 31.07.16
Brukerbetaling	-21 382,00
Kostpenger	-2 100,00
Totalt utgifter eks. brukerbet og kost	548 767,78
Totalt utgifter inkl. brukerbet og kost	525 285,78

Ansvar 7020 funksjon 221	
Totalt kostnader, netto driftsresultat	661 413,10

Regnskapsoversikt 2016

Alle barnehage funksjon 201 og 221	
Brukerbetaling	-1 595 767,45
Kostpenger	-173 823,40
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	9 723 616,17
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	7 954 025,32

Tana bru barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-1 005 804,00
Kostpenger	-110 427,00
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	5 441 287,42
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	4 325 056,42

Boftsa barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-385 633,45
Kostpenger	-43 196,40
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	1 827 466,19
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	1 398 636,34

Austertana barnehage funksjon 201	
Brukerbetaling	-182 948,00
Kostpenger	-18 100,00
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	1 244 681,68
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	1 043 633,68

Sirma barnehage funksjon 201	
	Nedlagt 31.07.16
Brukerbetaling	-21 382,00
Kostpenger	-2 100,00
Totale utgifter eks. brukerbet og kost	548 767,78
Totale utgifter inkl. brukerbet og kost	525 285,78

Ansvar 7020 funksjon 221	
Totale kostnader, netto driftsresultat	661 413,10

Konto	Ansvar	XG L	Regnskap 2016	Notat
101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	201	4 878 384	
101080 - Fast tillegg	2460 - Tanabru barnehage	201	60 667	
101090 - Feriepenger	2460 - Tanabru barnehage	201	562 789	
101091 - Intrekk ferie	2460 - Tanabru barnehage	201	-493 489	
101092 - Feriepenger over 60 år	2460 - Tanabru barnehage	201	11 959	
102000 - Vikarlønn	2460 - Tanabru barnehage	201	244 118	
104000 - Overtidslønn	2460 - Tanabru barnehage	201	226	
105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	2460 - Tanabru barnehage	201	15 408	
105095 - Diverse trekk ansatte	2460 - Tanabru barnehage	201	-14 280	
105099 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. motpost	2460 - Tanabru barnehage	201	-13 808	
109020 - Arb.givers andel KLP	2460 - Tanabru barnehage	201	968 880	
110000 - Kontormateriell og -rekvisita	2460 - Tanabru barnehage	201	3 410	
110010 - Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	2460 - Tanabru barnehage	201	13 489	
110510 - Læremidler og undervisningsmaterieill	2460 - Tanabru barnehage	201	678	
110530 - Leker og forbruksmaterieill	2460 - Tanabru barnehage	201	23 214	
111500 - Matvarer	2460 - Tanabru barnehage	201	107 914	
111510 - Bevertning	2460 - Tanabru barnehage	201	2 708	
112000 - Diverse forbruksmaterieill	2460 - Tanabru barnehage	201	6 698	
112008 - Arbeidsklær og verneutstyr	2460 - Tanabru barnehage	201	2 542	
112040 - Kjøp av tjenester	2460 - Tanabru barnehage	201	600	
112044 - Oppholdsutgifter ved reise	2460 - Tanabru barnehage	201	1 646	
113010 - Telefon	2460 - Tanabru barnehage	201	7 517	
113030 - Porto	2460 - Tanabru barnehage	201	88	
113080 - Faktura - og innfordringsgebyrer	2460 - Tanabru barnehage	201	427	
114050 - Gaver og blomster ved representasjon	2460 - Tanabru barnehage	201	522	

115010 - Kursavgifter og oppholdsutgifter	2460 - Tanabru barnehage	201	12 052
116000 - Kjøre- og diettgodtgjørelse	2460 - Tanabru barnehage	201	21 721
116500 - Andre oppl.pl. godtgj.	2460 - Tanabru barnehage	201	737
117000 - Reiseutgifter (ikke opplysningspliktig)	2460 - Tanabru barnehage	201	25 937
119530 - Lisenser/brukerstøtteavtaler	2460 - Tanabru barnehage	201	7 800
119531 - TV-lisenser og abonnement	2460 - Tanabru barnehage	201	2 577
120000 - Kjøp av inventar og utstyr	2460 - Tanabru barnehage	201	2 537
137000 - Kjøp fra andre (private)	2460 - Tanabru barnehage	201	17 602
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	2460 - Tanabru barnehage	201	31 271
160000 - Brukerbetaling	2460 - Tanabru barnehage	201	-1 005 804
160040 - Matpenger	2460 - Tanabru barnehage	201	-110 427
170000 - Refusjon fra staten	2460 - Tanabru barnehage	201	-5 563
171000 - Refusjon sykelønn	2460 - Tanabru barnehage	201	-323 414
171010 - Refusjon fødselspenger	2460 - Tanabru barnehage	201	-245 499
172900 - Kompensasjon mva påløpt i driftsregnskapet	2460 - Tanabru barnehage	201	-31 271
173000 - Refusjon fra fylkeskommuner	2460 - Tanabru barnehage	201	-2 400
177000 - Refusjon fra andre (private)	2460 - Tanabru barnehage	201	-21 677
181010 - Overføringer fra Sametinget	2460 - Tanabru barnehage	201	-12 000
Sum totalt			4 756 486

Lærlinglønn utgifter	Fratrekk -	128 589	sum(Y9+Y21)
109020 - Arb.givers andel KLP	Fratrekk -	968 880	sum(D6)
Kostnader/inntekter for funksjon 211	Fratrekk -		kun 201 regnskap
Påslag pensjonutg, 13% av lønn/feriep 201	Tas med +	666 040	Kostrå 010-089
160000 - Brukerbetaling	Fratrekk -	-1 005 804	Sum(D37)
160040 - Matpenger	Fratrekk -	-110 427	Sum(D42)
Kostnader for funksjon 221	Tas med +		Se funks. 221

Sum eks. brukerbetaling og matpenger 5 441 287

Sum inkl. brukerbetaling og matpenger 4 325 056

Ansatt	Stilling	Lønnart	Konto	Ansvar	XG
				2460 -	
MM	7666 - Lærling	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	Tanabru barnehage	20 1
				2460 -	
MM	7666 - Lærling	0170K - Fastlønn etterbetaling (010)	101000 - Fast lønn	Tanabru barnehage	20 1
				2460 -	
MM	7666 - Lærling	0180K - Ferietrekk korrigerings(010)	101091 - Intrekk ferie	Tanabru barnehage	20 1
				2460 -	
MM	7666 - Lærling	0181K - Inntrekk ferieuke (010)	101091 - Intrekk ferie	Tanabru barnehage	20 1
				2460 -	
MM	7666 - Lærling	0608K - Trekk Permisjon uten lønn dager	101000 - Fast lønn	Tanabru barnehage	20 1
				2460 -	
MM		2005K - Ulykkesforsikring fordel (050) åpen	105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	Tanabru barnehage	20 1
				2460 -	
MM		2000K - Livsforsikring - gruppeliv åpen	105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	Tanabru barnehage	20 1
	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	21 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0201K - Timelønn vikar (020)	102000 - Vikarlønn	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0201K - Timelønn vikar (020)	102000 - Vikarlønn	2460 - Tanabru barnehage	21 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0400K - Overtid 50% (040)	104000 - Overtidslønn	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0106K - Fastlønn virkedager (010)	101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0106K - Fastlønn virkedager (010)	101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	21 1
NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0180K - Ferietrekk korrigerings(010)	101091 - Intrekk ferie	2460 - Tanabru barnehage	20 1

NN	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0181K - Inntrekk ferieuke (010)	101091 - Intrekk ferie	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN	7517-030 - Barne- og ungdomsarbeider	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	21 1
NN	7666 - Lærling	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN		2005K - Ulykkesforsikring fordel (050) åpen	105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. 2320151 - Trukket	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN		6072K - OU trekk (tariff)	fagforeningskontingent (tariff)	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN		2000K - Livsforsikring - gruppeliv åpen	105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN		5990K - Diverse trekk	105095 - Diverse trekk ansatte	2460 - Tanabru barnehage	20 1
NN		5990K - Diverse trekk	105095 - Diverse trekk ansatte	2460 - Tanabru barnehage	20 1

	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun
	7 975,00	7 975,00	7 975,00	10 633,33	10 633,33	10 633,33
	0,00	0,00	2 658,33	0,00	0,00	0,00
						-10
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	633,33
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 635,90
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50
	11 445,83	13 735,00	13 735,00	13 735,00	13 735,00	13 735,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	6 127,92	0,00	4 226,16
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	111,36	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						-13
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	735,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 113,08
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6 645,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00
	0,00	-23,73	-23,73	-23,73	-23,73	-23,43

0,00	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-125,00	-125,00	-125,00	-125,00	-125,00	-125,00

	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Total Value
	11 363,33	10 876,67	13 595,83	13 595,83	13 595,83	13 595,83	132 448,31
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 658,33
	-243,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-10 876,66
	-37,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1 673,34
	0,00	0,00	-1 255,00	0,00	0,00	0,00	-1 255,00
	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	84,00
	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50	558,00
							121 943,64
	14 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94 950,83
	0,00	0,00	0,00	31 900,00	0,00	0,00	31 900,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 592,31	7 592,31
	28,08	9 761,54	5 423,08	7 034,36	0,00	0,00	32 601,14
	0,00	0,00	0,00	0,00	4 907,69	0,00	4 907,69
	0,00	114,32	0,00	0,00	0,00	0,00	225,68
	0,00	8 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 460,00
	0,00	0,00	0,00	5 889,23	10 306,15	0,00	16 195,38
	-365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 100,00
	-56,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 169,23
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 753,33	21 753,33
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 645,83
	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	7,00	77,00
	-23,43	-23,43	-23,43	-23,43	-23,43	-23,43	-258,93
	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50	46,50	511,50
	0,00	0,00	0,00	0,00	-450,00	-150,00	-600,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-750,00

Konto	Ansvar	XG L	Regnska p 2016	Notat
	2120 - Boftsa		1 808	
101000 - Fast lønn	oppvekstsenter	201	894	
	2120 - Boftsa			
101080 - Fast tillegg	oppvekstsenter	201	17 928	
	2120 - Boftsa			
101090 - Feriepenger	oppvekstsenter	201	237 932	
	2120 - Boftsa			
101091 - Intrekk ferie	oppvekstsenter	201	-187 062	
	2120 - Boftsa			
101092 - Feriepenger over 60 år	oppvekstsenter	201	5 011	
	2120 - Boftsa			
102000 - Vikarlønn	oppvekstsenter	201	242 108	

102010 - Vikarlønn sykefravær	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	77 323
103000 - Lønn ekstrahjelp	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	23 575
105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	3 103
105099 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. motpost	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-3 103
109010 - Arb.givers andel SPK	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	20 440
109020 - Arb.givers andel KLP	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	386 103
110000 - Kontormateriell og - rekvisita	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	381
110010 - Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	1 620
110500 - Lærebøker	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	770
110510 - Læremidler og undervisningsmaterieill	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	21 211
110530 - Leker og forbruksmaterieill	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	5 386
111000 - Medisinsk forbruksmaterieill	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	1 531
111500 - Matvarer	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	40 215
112000 - Diverse forbruksmaterieill	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	2 062
112018 - Materialer vedlikehold maskiner, utstyr og inventar	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	1 158
112043 - Andre reiseutgifter, ikke oppl.pliktig	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	648
112045 - Prøver og egenandeler	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	812
113080 - Faktura - og innfordringsgebyrer	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	994
116000 - Kjøre- og diettgodtgjørelse	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	1 750
116500 - Andre oppl.pl. godtgj.	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	126
117000 - Reiseutgifter (ikke opplysningspliktig)	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	8 881
119515 - Diverse avgifter og gebyrer	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	815
120000 - Kjøp av inventar og utstyr	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	1 489
120025 - Datautstyr	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	773
126010 - Leievask tekstiler og klær	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	682
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	15 470

160000 - Brukerbetaling	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-385	633,45	
170000 - Refusjon fra staten	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-5 572,18		
171000 - Refusjon sykelønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-47	574,00	
172900 - Kompensasjon mva påløpt i driftsregnskapet	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-15	469,75	
177000 - Refusjon fra andre (private)	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-21	676,91	
160040 - Matpenger	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-43	196,40	
171010 - Refusjon fødselspenger	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201	-283	327,00	
			1 936		
			576,31		
Lærlinglønn i post 101000 fastlønn	Fratrekk -		0,00		Ingen
Funksjon 211	Fratrekk -		372 335,52		Lønn for funk 211 feiført i funk.201. Sum Y16+Y22
109010/20 - Arb.givers andel KLP og SPK	Fratrekk -		406 543,00		sum(D12+D13)
Påslag pensjonutg, 13% av lønn/feriep 201	Tas med +		240 938,55		Kostra 010-089
160000 - Brukerbetaling	Fratrekk -		-385	633,45	Sum(D36)
160040 - Matpenger	Fratrekk -		-43	196,40	Sum(D37)
Kostnader for funksjon 221, barnetall	Tas med +				Se funks. 221
			1 827		
Sum eks. brukerbetaling og matpenger			466,19		
			1 398		
Sum inkl. brukerbetaling og matpenger			636,34		

Ansatt	Stilling	Lønnart	Konto	Ansvar	XG
t					L
DD	6572 - Assistent	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	6572 - Assistent	0106K - Fastlønn virkedager (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	6572 - Assistent	0180K - Ferietrekk korrigerings(010)	101091 - Intrekk ferie	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	6572 - Assistent	0181K - Inntrekk ferieuke (010)	101091 - Intrekk ferie	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7522 - Spesialpedagog	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7522 - Spesialpedagog	0106K - Fastlønn virkedager (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201

DD	7522 - Spesialpedagog	0180K - Ferietrekk korrigerings(010)	101091 - Intrekk ferie	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7522 - Spesialpedagog	0181K - Inntrekk ferieuke (010)	101091 - Intrekk ferie	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7637 - Pedagogisk leder*	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7637 - Pedagogisk leder*	0106K - Fastlønn virkedager (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7637 - Pedagogisk leder*	0180K - Ferietrekk korrigerings(010)	101091 - Intrekk ferie	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7637 - Pedagogisk leder*	0181K - Inntrekk ferieuke (010)	101091 - Intrekk ferie	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7637 - Pedagogisk leder*	0608K - Trekk Permisjon uten lønn dager	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
DD	7637 - Pedagogisk leder*	0330K - Særtilllegg engangsutbetaling	101080 - Fast tillegg	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
BB	6572 - Assistent	0100K - Fastlønn (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
BB	6572 - Assistent	0106K - Fastlønn virkedager (010)	101000 - Fast lønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
BB	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0131K - Fastlønn vikar (020)	102000 - Vikarlønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201
BB	6572-010 - Assistent (barnehage/familiebarnehage)	0133L - Fastlønn virkedager vikar (020)	102000 - Vikarlønn	2120 - Boftsa oppvekstsenter	201

Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Jul
13	13	13	13	13	13	19
899,67	899,67	899,67	899,67	899,67	899,67	326,42
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-12	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	830,60	-1 808,92
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-278,29
4 216,67	4 216,67	4 216,67	4 216,67	4 216,67	4 216,67	4 475,17
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-86,17
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-13,26
	14	14	14	14	14	15
0,00	213,33	213,33	213,33	213,33	213,33	153,33
7 216,00	6 560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-313,33
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-48,21
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5 028,46
761,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Aug	Sep	Okt	Nob	Des	Total Value
					102
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	724,44
9 425,15	-3 551,08	0,00	0,00	0,00	5 874,07
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 639,52
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-278,29
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 775,19
4 026,01	-541,62	0,00	0,00	0,00	3 484,39
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-86,17
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-13,26
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 219,98
10					
056,92	0,00	0,00	0,00	0,00	23 832,92
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-313,33
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-48,21
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-5 028,46
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	761,53
					232
					265,28

	12	12	12	12	
0,00	823,33	823,33	823,33	823,33	51 293,32
0,00	4 734,77	0,00	0,00	0,00	4 734,77
	19	19	19	19	
0,00	235,00	235,00	235,00	235,00	76 940,00
0,00	7 102,15	0,00	0,00	0,00	7 102,15
					140
					070,24

Konto	Ansvar	XG L	Regnskap 2016	Notat
101000 - Fast lønn	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	965 106,40	
101080 - Fast tillegg	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	6 207,69	

101090 - Feriepenger	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	119 689,28
	2110 - Austertana oppvekstsenter		-105
101091 - Intrekk ferie	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	468,88
101092 - Feriepenger over 60 år	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	84,58
102000 - Vikarlønn	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	109 848,08
102010 - Vikarlønn sykefravær	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	10 253,00
103000 - Lønn ekstrahjelp	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	11 082,98
104000 - Overtidslønn	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	381,50
105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	535,00
105099 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. motpost	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-535,00
109010 - Arb.givers andel SPK	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	461,49
109020 - Arb.givers andel KLP	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	210 926,34
110000 - Kontormateriell og -rekvisita	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	317,60
110010 - Faglitteratur/tidsskrifter/aviser	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	683,00
110510 - Læremidler og undervisningsmaterieill	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	424,00
110520 - Fritt skolematerieill	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	1 699,20
110530 - Leker og forbruksmaterieill	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	2 705,20
110540 - Skoleboksamlinger	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	299,00
111500 - Matvarer	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	17 150,67
112000 - Diverse forbruksmaterieill	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	2 547,08
112008 - Arbeidsklær og verneutstyr	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	3 196,00
113010 - Telefon	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	2 322,00
113020 - Internett	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	1 252,00
113030 - Porto	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	300,00
113080 - Faktura - og innfordringsgebyrer	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	71,04
116000 - Kjøre- og diettgodtgjørelse	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	468,00
116500 - Andre oppl.pl. godtgj.	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	18,00

142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	5 385,26	
160000 - Brukerbetaling	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-182 948	
160040 - Matpenger	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-18 100	
162070 - Andre gebyrinntekter	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-9 902	
171000 - Refusjon sykelønn	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-9 400	
172900 - Kompensasjon mva påløpt i driftsregnskapet	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-5 385	
177000 - Refusjon fra andre (private)	2110 - Austertana oppvekstsenter	201	-31 888	
			1 109	
			787,51	
Lærlinglønn i post 101000 fastlønn	Fratrekk -		0,00	Ingen
Feriepeng 101090 for lærling	Fratrekk -		0,00	
Inntrekk ferie for lærling post 101091	Fratrekk -		0,00	
109010/20 - Arb.givers andel KLP og SPK	Fratrekk -		211 387,83	sum(D13+D14)
Kostnader/inntekter for funksjon 211	Fratrekk -			kun 201 regns Kostra 010-089
Påslag pensjonutg, 13% av lønn/feriep 201	Tas med +		145 234,00	
160000 - Brukerbetaling	Fratrekk -		-182 948,00	Sum(D31)
160040 - Matpenger	Fratrekk -		-18 100,00	Sum(D32)
Kostnader for funksjon 221, barnetall	Tas med +			Se funks. 221
			1 244	
Sum eks. brukerbetaling og matpenger			681,68	
			1 043	
Sum inkl. brukerbetaling og matpenger			633,68	

Konto	Ansvar	XGL	Regnskap 2016	Notat
101000 - Fast lønn	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	478 758	
101080 - Fast tillegg	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	10 500	
101090 - Feriepenger	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	49 075	
101091 - Intrekk ferie	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	-81 048	
101092 - Feriepenger over 60 år	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	4 272	
102000 - Vikarlønn	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	499	

103000 - Lønn ekstrahjelp	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	250	
105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	1 284	
105099 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. motpost	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	-1 284	
109010 - Arb.givers andel SPK	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	94	
109020 - Arb.givers andel KLP	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	93 980	
110510 - Læremidler og undervisningsmateriell	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	438	
111500 - Matvarer	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	3 146	
112000 - Diverse forbruksmateriell	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	672	
112040 - Kjøp av tjenester	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	4 100	
113010 - Telefon	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	689	
115010 - Kursavgifter og oppholdsutgifter	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	3 768	
116000 - Kjøre- og diettgodtgjørelse	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	8 720	
116500 - Andre oppl.pl. godtgj.	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	629	
117000 - Reiseutgifter (ikke opplysningspliktig)	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	4 200	
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	922	
160000 - Brukerbetaling	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	-21 382	
160040 - Matpenger	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	-2 100	
172900 - Kompensasjon mva påløpt i driftsregnskapet	2150 - Sirma oppvekstsenter	201	-922	
			559 260,00	
Lærlinglønn i post 101000 fastlønn	Fratrekk -		0,00	Ingen
Feriepeng 101090 for lærling	Fratrekk -		0,00	Ingen
Inntrekk ferie for lærling post 101091	Fratrekk -		0,00	Ingen
109010/20 - Arb.givers andel KLP og SPK	Fratrekk -		94 074,00	sum(D13+D14)
Kostnader/inntekter for funksjon 211	Fratrekk -			kun 201 regns Kostra 010-089
Påslag pensjonutg, 13% av lønn/feriep 201	Tas med +		60 099,78	
160000 - Brukerbetaling	Fratrekk -		-21 382,00	Sum(D31)
160040 - Matpenger	Fratrekk -		-2 100,00	Sum(D32)
Kostnader for funksjon 221, barnetall	Tas med +			Se funks. 221
Sum eks. brukerbetaling og matpenger			548 767,78	
Sum inkl. brukerbetaling og matpenger			525 285,78	

Konto*	Ansvar	XGL	Regnskap	
			2016	Notat
	7020 -			
101000 - Fast lønn	Skolebygg	221	249 373	
	7022 - Boftsa			
101000 - Fast lønn	barnehagebygg	221	17 385	
	7020 -			
101090 - Feriepenger	Skolebygg	221	30 268	
	7022 - Boftsa			
101090 - Feriepenger	barnehagebygg	221	2 086	
	7020 -			
101091 - Intrekk ferie	Skolebygg	221	-27 459	
101092 - Feriepenger over 60 år	7020 - Skolebygg	221	3 497	
	7020 -			
102000 - Vikarlønn	Skolebygg	221	27 417	
	7020 -			
103000 - Lønn ekstrahjelp	Skolebygg	221	2 903	
105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	7020 - Skolebygg	221	642	
	7022 - Boftsa			
105000 - Annen lønn og trekkpl. godtgj.	barnehagebygg	221	21	
	7020 -			
105099 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. motpost	Skolebygg	221	-642	
105099 - Annen lønn og trekkpl. godtgj. motpost	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	-21	
	7020 -			
109020 - Arb.givers andel KLP	Skolebygg	221	53 561	
	7022 - Boftsa			
109020 - Arb.givers andel KLP	barnehagebygg	221	3 329	
112000 - Diverse forbruksmateriell	7020 - Skolebygg	221		
	7040 -			
112000 - Diverse forbruksmateriell	Administrasjons- og kulturbygg	221		
	7021 -			
112000 - Diverse forbruksmateriell	Austertana barnehagebygg	221	193	
	7022 - Boftsa			
112000 - Diverse forbruksmateriell	barnehagebygg	221	857	
	7023 - Tanabru			
112000 - Diverse forbruksmateriell	barnehagebygg	221	11 562	
112004 - Renholdsartikler og vaskemidler	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	3 122	
	7021 -			
	Austertana			
112048 - Levering av avfall	barnehagebygg	221	2 553	

112048 - Levering av avfall	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	2 791
113080 - Faktura - og innfordringsgebyrer	7021 - Austertana barnehagebygg	221	0
117020 - Drivstoff og olje biler og transportmidler	7021 - Austertana barnehagebygg	221	5 808
118000 - Strøm	7020 - Skolebygg	221	1 394
118000 - Strøm	7020 - Skolebygg	221	1 349
118000 - Strøm	7021 - Austertana barnehagebygg	221	14 743
118000 - Strøm	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	19 744
118000 - Strøm	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	108 196
118500 - Forsikringspremier	7021 - Austertana barnehagebygg	221	1 493
118500 - Forsikringspremier	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	1 404
118500 - Forsikringspremier	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	5 266
118550 - Alarmsystemer og sikringstiltak	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	2 498
118550 - Alarmsystemer og sikringstiltak	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	1 990
119020 - Festeavgifter	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	5 469
119500 - Kommunale avgifter	7021 - Austertana barnehagebygg	221	17 684
119500 - Kommunale avgifter	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	5 609
119500 - Kommunale avgifter	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	18 424
119515 - Diverse avgifter og gebyrer	7020 - Skolebygg	221	
123000 - Tjenester vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7020 - Skolebygg	221	
123000 - Tjenester vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7040 - Administrasjons- og kulturbygg	221	
123000 - Tjenester vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	24 700
125000 - Materialer vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7020 - Skolebygg	221	

125000 - Materialer vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7040 - Administrasjons- og kulturbygg	221	
125000 - Materialer vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7021 - Austertana barnehagebygg	221	137
125000 - Materialer vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	600
125000 - Materialer vedr. vedlikehold bygninger/anlegg	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	7 057
127000 - Konsulentonorar	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	2 686
137000 - Kjøp fra andre (private)	7020 - Skolebygg	221	247
137000 - Kjøp fra andre (private)	7020 - Skolebygg	221	350
137000 - Kjøp fra andre (private)	7021 - Austertana barnehagebygg	221	3 459
137000 - Kjøp fra andre (private)	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	13 414
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	7020 - Skolebygg	221	62
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	7020 - Skolebygg	221	87
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	7021 - Austertana barnehagebygg	221	7 458
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	7022 - Boftsa barnehagebygg	221	2 391
142900 - Merverdiavgift som gir rett til mva.kompensasjon	7023 - Tanabru barnehagebygg	221	21 437
			678 592
109020 - Arb.givers andel KLP	Fratrekk -		56 890,00 Sum(D14+D15)
Påslag pensjonutg, 13% av lønn	Tas med +		39 711,10 Kostra 010-089
Grunnlag for beregning			661 413,10

Austertana barnehage barnetall etter årsmelding 2015:

Austet bh 2015.pdf - Adobe Reader

Arsmelding for barnehager per 15. desember 2015

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2015	1 år født 1.9-31.12 2014	1 år født 1.1-31.08 2014	2 år født 2013	3 år født 2012	4 år født 2011	5 år født 2010	6 år født 2009	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer							1		1
25-32 timer					1				1
33-40 timer									
41 timer eller mer		1		1	2	1			5
Sum		1		1	3	1	1		7

Austertana barnehage barnetall etter årsmelding 2016:

aarsmeldingskjema Austert bh 2016.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Arsmelding for barnehager per 15. desember 2016

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2016	1 år født 1.11-31.12 2015	1 år født 1.1-31.10 2015	2 år født 2014	3 år født 2013	4 år født 2012	5 år født 2011	6 år født 2010	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer							1		1
25-32 timer						1			1
33-40 timer									
41 timer eller mer									7
Sum				1	2	3	3		9

Boftsa barnehage barnetall etter årsmelding 2015:

Bovtsa bh 2015.pdf - Adobe Reader

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2015	1 år født 1.9-31.12 2014	1 år født 1.1-31.08 2014	2 år født 2013	3 år født 2012	4 år født 2011	5 år født 2010	6 år født 2009	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer			1	1					2
25-32 timer									
33-40 timer			1		2				3
41 timer eller mer			2	3	1	5	3		14
Sum			4	4	3	5	3		19

Boftsa barnehage barnetall etter årsmelding 2016:

aarsmeldingskjema Bovtsa bh 2016.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2016	1 år født 1.11-31.12 2015	1 år født 1.1-31.10 2015	2 år født 2014	3 år født 2013	4 år født 2012	5 år født 2011	6 år født 2010	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer				1					1
25-32 timer									
33-40 timer						2			2
41 timer eller mer									11
Sum			2	3	2	3	4		14

Tana bru barnehage barnetall etter årsmelding 2015:

Tana bru bh 2015.pdf - Adobe Reader

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2015	1 år født 1.9-31.12 2014	1 år født 1.1-31.08 2014	2 år født 2013	3 år født 2012	4 år født 2011	5 år født 2010	6 år født 2009	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer									
25-32 timer				1	1	1			3
33-40 timer									
41 timer eller mer		2	4	7	4	8	10		35
Sum		2	4	8	5	9	10		38

Tana bru barnehage barnetall etter årsmelding 2016:

aarsmeldingskjema Tanab bh 2016.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Årsmelding for barnehager per 15. desember 2016

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2016	1 år født 1.11-31.12 2015	1 år født 1.1-31.10 2015	2 år født 2014	3 år født 2013	4 år født 2012	5 år født 2011	6 år født 2010	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer									
25-32 timer									
33-40 timer						1			1
41 timer eller mer									37
Sum			5	8	10	5	10		38

Sirma barnehage barnetall etter årsmelding 2016:

Årsmelding for barnehager per 15. desember 2015

4. Opplysninger om antall barn i barnehagen

A. Antall barn etter alder og oppholdstid per uke, inkludert barn i familiebarnehage

	0 år født 2015	1 år født 1.9-31.12 2014	1 år født 1.1-31.08 2014	2 år født 2013	3 år født 2012	4 år født 2011	5 år født 2010	6 år født 2009	Sum barn
0-8 timer									
9-16 timer									
17-24 timer									
25-32 timer									
33-40 timer									
41 timer eller mer					1		1		2
Sum					1		1		2



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	107/2017	02.11.2017
Kommunestyret	52/2017	16.11.2017

Søknad om permisjon fra politiske verv - Elisabeth Erke

Vedlegg

- 1 Søknad om fritak fra politiske verv i Tana kommune
- 1 Endring av permisjonssøknad til søknad fritak fra verv
- 3 Søknad om permisjon fra alle politiske verv

Saksprotokoll saksnr. 107/2017 i Formannskapet - 02.11.2017

Behandling

Ordfører Frank M. Ingilæ (AP) fremmet rådmannens forslag til vedtak som vedtak i saken:

Kommunestyret innvilger Elisabeth Erke permisjon fra alle politiske verv fra dags dato og for resten av valgperioden 2015-2019.

Votering

Enstemmig vedtatt.

Vedtak: Innstilling til kommunestyret

Kommunestyret innvilger Elisabeth Erke permisjon fra alle politiske verv fra dags dato og for resten av valgperioden 2015-2019.

Rådmannens forslag til vedtak

Kommunestyret innvilger Elisabeth Erke permisjon fra alle politiske verv fra dags dato og for resten av valgperioden 2015-2019.

Saksopplysninger

Elisabeth Erke (AP) søker i e-post av 20.10.2017 om permisjon fra alle sine politiske verv med umiddelbar virkning. Permisjonen gjelder ut inneværende valgperiode 2015-2019.

Erke opplyser at hun har fått nytt verv som plenumsleder ved sametinget. Vervet er en heltidsstilling og Erke begrunner søknaden med at det ikke er forenlig med utførelse av politiske verv i Tana kommune.

Elisabeth Erke har følgende politiske verv i Tana kommune inneværende valgperiode:

- Kommunestyret – fast medlem
- Formannskapet (valgstyret + administrasjonsutvalget) – fast medlem
- Varaordfører
- Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK) – fast medlem
- Leder Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK)
- Politirådet – fast medlem
- Lønnspolitisk utvalg – fast medlem
- Kommunal repr. i styret i Tana Montessoriskole
- Samarbeidsutvalget for skoler/barnehager – fast repr. Deanu sámeskuvla
- Voksenkontakt i U-rådet – medlem
- Barnas repr. i plansaker – varamedlem
- Personlig vara i valgmemnda
- Personlig vara i Arbeidsmiljøutvalget
- Øst-Finnmark Regionråd – 1. vara (*posisjonsgruppa*)
- Representant til IKA Finnmark IKS – 3. vara

Kommuneloven § 15 2. ledd sier dette:

«Kommunestyret kan etter søknad frita, for et kortere tidsrom eller resten av valgperiode, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet»

Vurdering

Rådmannen vil tilrå at Erke gis permisjon fra sine politiske verv for resten av valgperioden.

Til kommunestyret

Notat

Referanse
2017/2540-0

Dato
08.11.2017

Endring av permisjonssøknad til søknad fritak fra verv

Det orienteres at Elisabeth Erke den 07.11.17 har endret sin permisjonssøknad til å gjelde søknad om fritak. Endringen er innkommet etter at formannskapet ga sin innstilling til kommunestyret.

Med hilsen

Frode Gundersen
Utvalgssekretær

Vedlegg

1 Søknad om fritak fra politiske verv i Tana kommune

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.

Hei

Med dette sker jeg om fritak fra mine politiske verv i Tana kommune, med umiddelbar virkning. Permisjonen gjelder ut innevrende valgperiode.

Da jeg nylig har fått et nytt verv, ny jobb, som Plenumsleder ved Sametinget, som er en heltidsstilling, ser jeg det ikke som forenlig med utførelse av politiske verv i kommunen.

Hilsen

Elisabeth Erke

Fra: elisabeth erke <elisabeth.erke@gmail.com>
Sendt: 20. oktober 2017 07:40
Til: Tana Postmottak
Emne: Søknad om permisjon fra alle politiske verv

Hei

Med dette søker jeg om permisjon fra alle mine politiske verv i Tana kommune, med umiddelbar virkning. Permisjonen gjelder ut inneværende valgperiode.

Da jeg nå nylig har fått et nytt verv, ny jobb, som Plenumsleder ved Sametinget, som er en heltidsstilling, ser jeg det ikke som forenlig med utførelse av politiske verv i kommunen.

Jeg takker alle for et lærerikt og givende samarbeid, og kan i ettertid si at det har vært både utfordrende og spennende.

Samfunnsutvikling og politikk er framtiden, derfor vil vi møtes igjen.

Takker for meg og ønsker de som overtar i mine roller i Tana kommune lykke til i det viktige arbeidet med å utforme vårt lokalsamfunn.

Hilsen
Elisabeth Erke



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet	108/2017	02.11.2017
Kommunestyret	53/2017	16.11.2017

Valg av diverse politiske verv

Vedlegg

1 aktuelle_utvalg_EE

Saksprotokoll saksnr. 108/2017 i Formannskapet - 02.11.2017

Behandling

Ordfører Frank M. Ingilæ (AP) fremmet følgende forslag:

Kommunestyret velgere følgende personer til politiske verv fra dags dato og for den perioden Erke har permisjon:

- Medlem i formannskapet _____
- Varaordfører _____
- Varamedlem i formannskapet _____
- Medlem i HOOK _____
- Leder i HOOK _____
- Medlem i Lønnspolitisk utvalg: _____
- Kommunal repr. i styret i Tana Montessoriskole _____
- Repr. i samarbeidsutvalget for skoler/barnehager, Deanu sámeskuvla _____
- Voksenkontakt i Ungdomsrådet _____
- Varamedlem Barnas repr. i plansaker _____
- Personlig varamedlem i valgnemnda _____
- 1. vara i Øst-Finnmark Regionråd _____
- 3. vararepr. til IKA Finnmark IKS _____

Ordfører Frank M. Ingilæ (AP) fremmet følgende tilleggsforslag:

Det foretas nyvalg av Hovedutvalget for utmark og næring slik at et fast medlem kan byttes ut med et nytt medlem.

Votering

Rådmannens forslag: Enstemmig vedtatt.

Tilleggsforslag fra ordfører: Enstemmig vedtatt.

Vedtak: Innstilling til kommunestyret

Kommunestyret velgere følgende personer til politiske verv fra dags dato og for den perioden Erke har permisjon:

- Medlem i formannskapet _____
- Varaordfører _____
- Varamedlem i formannskapet _____
- Medlem i HOOK _____
- Leder i HOOK _____
- Medlem i Lønnspolitisk utvalg: _____
- Kommunal repr. i styret i Tana _____
- Montessoriskole _____
- Repr. i samarbeidsutvalget for _____
- skoler/barnehager, Deanu sámeskuvla _____
- Voksenkontakt i Ungdomsrådet _____
- Varamedlem Barnas repr. i plansaker _____
- Personlig varamedlem i valgmemnda _____
- 1. vara i Øst-Finnmark Regionråd _____
- 3. vararepr. til IKA Finnmark IKS _____

Det foretas nyvalg av Hovedutvalget for utmark og næring slik at et fast medlem kan byttes ut med et nytt medlem.

Rådmannens forslag til vedtak

Kommunestyret velgere følgende personer til politiske verv fra dags dato og for resten av valgperioden:

- Medlem i formannskapet _____
- Varaordfører _____
- Varamedlem i formannskapet _____
- Medlem i HOOK _____

- Leder i HOOK _____
- Medlem i Lønnspolitisk utvalg: _____
- Kommunal repr. i styret i Tana Montessoriskole _____
- Repr. i samarbeidsutvalget for skoler/barnehager, Deanu sámeskuvla _____
- Voksenkontakt i Ungdomsrådet _____
- Varamedlem Barnas repr. i plansaker _____
- Personlig varamedlem i valgnemnda _____
- 1. vara i Øst-Finnmark Regionråd _____
- 3. vararepr. til IKA Finnmark IKS _____

Saksopplysninger

Saken følger av at Elisabeth Erke har søkt om permisjon fra alle politiske verv for resten av valgperioden 2015-2019. Om Erke innvilges permisjon er det nødvendig å foreta valg i verv i permisjonstiden til Erke.

Elisabeth Erke har følgende politiske verv i Tana kommune inneværende valgperiode:

- Kommunestyret – fast medlem
- Formannskapet (valgstyret + administrasjonsutvalget) – fast medlem
- Varaordfører
- Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK) – fast medlem
- Leder Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK)
- Politirådet – fast medlem
- Lønnspolitisk utvalg – fast medlem
- Kommunal repr. i styret i Tana Montessoriskole
- Samarbeidsutvalget for skoler/barnehager – fast repr. Deanu sámeskuvla
- Voksenkontakt i U-rådet – medlem
- Barnas repr. i plansaker – varamedlem
- Personlig vara i valgnemnda
- Personlig vara i Arbeidsmiljøutvalget
- Øst-Finnmark Regionråd – 1. vara (*posisjonsgruppa*)
- Representant til IKA Finnmark IKS – 3. vara

Nå det gjelder politirådet, lønnspolitisk utvalg og arbeidsmiljøutvalget følger vervet rollen som varaordfører.

Når det gjelder kommunestyret vil 1.varamedlem Galina Helander rykker opp som fast medlem.

For valg til formannskapet skal disse velges blant medlemmene av kommunestyret. I formannskapet må det velges en kvinne som fast medlem pga. kjønnsbalansen. Når det gjelder valg av varamedlem i for formannskapet for grupperingen må en ta hensyn til kjønnsbalansen. Det følger videre at medlem/vara i formannskapet også er valgstyret og administrasjonsutvalget.

Avhengig av hvordan valg av nye personer i vervene skjer kan det også bli nødvendig å gjøre valg i andre utvalg som ikke er nevnt her.

Kommuneloven sier videre følgende:

§ 16, 2. ledd: ” Hvis medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget trer endelig ut eller får varig forfall, trer varamedlemmer fra vedkommende gruppe inn i deres sted i den nummerorden de er valgt hvis organet er valgt ved forholdsvalg. Er et kommunestyre valgt ved flertallsvalg, trer varamedlemmer inn i den nummerorden de er valgt. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i formannskapet eller fylkesutvalget, skal varamedlem fra det underrepresenterte kjønn tre inn så langt det er mulig.”

§ 16, 3. ledd: ” Dersom et medlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre og fylkesting, kommunestyrekomité og fylkestingskomité trer endelig ut, velges nytt medlem, selv om det er valgt varamedlem. Organet skal suppleres fra den samme gruppe som den uttredende tilhørte. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det så langt det er mulig velges nytt medlem fra det underrepresenterte kjønn.”

§ 16, 5. ledd: ” Er antallet varamedlemmer eller en gruppes varamedlemmer til formannskapet, fylkesutvalget eller et annet folkevalgt organ valgt av kommunestyret eller fylkestinget blitt utilstrekkelig, kan kommunestyret eller fylkestinget selv velge ett eller flere faste eller midlertidige varamedlemmer. Suppleringsvalg skal skje fra den gruppen som har et utilstrekkelig antall varamedlemmer. Viser det seg at denne fremgangsmåten fører til at et kjønn vil bli representert med mindre enn 40 prosent av varamedlemmene til organet eller gruppens varamedlemmer, skal det så langt det er mulig velges nytt varamedlem fra det underrepresenterte kjønn. Myndigheten til å foreta suppleringsvalg til andre organer enn formannskapet eller fylkesutvalget kan delegeres til formannskapet eller fylkesutvalget.”

§ 16, 6. ledd: ” Ved suppleringsvalg etter nr. 3 og nr. 5 kan vedkommende gruppe selv utpeke den som skal rykke inn på den ledige plassen. Gruppen underretter deretter kommunestyret eller fylkestinget, som velger vedkommende dersom de lovbestemte vilkår er oppfylt. Tilsvarende gjelder ved suppleringsvalg i henhold til nr. 5 siste punktum.”

Vurdering



Aktuelle utvalg

Kommunestyret Arbeiderpartiet

Medlemmer	Varamedlemmer
1 Frank Martin Ingilæ (ordfører)	1 Galina Helander
2 Elisabeth Erke (varaordfører)	2 Magnus Varsi
3 Per Ivar Stranden	3 Frode Dørum
4 Liz Renate Utsi	4 Morten Hansen
5 Jon Arild Aslaksen	5 Torunn Pedersen
6 Mariann J. Lindi	6 Tom Ivar Utsi
7 Siv Anita Biti-Helander	7 Tor Erik Eriksen
8 Jill Anne Aslaksen	8 Svein Arnfinn Pedersen
9 John Øystein Jelti	9 Randolph Knotten
	10 Jorund Jessen Bordi
	11 Monica Bakken
	12 Wenche Elisabeth Johansen

Formannskapet

Fellesliste: AP, SV, Árja, SáB/SfP og uavhengige

Medlemmer	Varamedlemmer
1 Frank M. Ingilæ, ordfører – AP	1 Per Ivar Stranden – AP
2 Elisabeth Erke, varaordfører – AP	2 Liz Utsi – AP
3 Hartvik Hansen – Uavhengig repr.	3 Odd Erik Solbakk – SáB/SfP
4 Astrid J. Kjølås – SV	4 Jill Anne Aslaksen – AP
	5 Ansgar Aslaksen – Uavhengig repr.
	6 Mariann J. Lindi – AP

Fellesliste: SP, V og uavhengig repr.

Medlem	Varamedlemmer
1 Einar Johansen – Uavhengig repr.	1 Fred Johnsen – SP
	2 Monica Balto Anti – V



Hovedutvalget for omsorg, oppvekst og kultur (HOOK)

Fellesliste: AP, SV, Árja og SáB/SfP

Medlemmer	Varamedlemmer
1 Elisabeth Erke, leder – AP	1 Morten Hansen – AP
2 Káre Elle Partapuoli, nestleder – SáB/SfP	2 Galina Helander – AP
3 Mariann J. Lindi – AP	3 Tonje K. Halvari – SV
4 Jan Svendsen – SV	4 Jon Arild Aslaksen – AP
5 Jon-Christer Mudenia – Árja	5 Sylvi Rasmus – SáB/SfP
	6 Per Ivar Stranden – AP
	7 Cathrine Erke Isaksen – Árja

Politirádet

1. Ordfører Frank M. Ingilæ
2. Varaordfører Elisabeth Erke
3. Leder for hovedutvalg for utmark og næring: Odd Erik Solbakk
4. Nestleder for hovedutvalg for omsorg, oppvekst og kultur: Káre Elle Partapuoli
5. Fra opposisjonen: Fred Johnsen (SP)
6. Fra administrasjonen: Rådmannen (eller den han utpeker)

Lønnspolitisk utvalg

1. Frank M. Ingilæ, ordfører, AP
2. Elisabeth Erke, AP
3. Einar Johansen, SP

Samarbeidsutvalget ved skolene og barnehagene 2015-2019

	Faste representanter	Personlig vararepresentanter
Seida skole	Tone Orvik Kollstrøm (H)	Monica Balto Anti (V)
Deanu sámeskuvla	Elisabeth Erke (AP)	Ellen K. Saba (H)
Austertana oppvekstsenter	Mariann J. Lindi (AP)	Per Ivar Stranden (AP)
Boftsa oppvekstsenter	Káre Elle Partapuoli (SáB/SfP)	Sylvi Rasmus (SáB/SfP)
Sirma oppvekstsenter	Jon-Christer Mudenia (Árja)	Ann-Magritt Børresen (H)
Tana bru barnehage	Jan Peder Svendsen (SV)	Morten Hansen (AP)

Voksenkontakter for ungdomsrådet

Medlem	Vara
1. Nils Kristian Winther	1. Ellen K. Saba
2. Elisabeth Erke	2. Per Ivar Stranden

Barnas representant i plansaker

Representant: Astrid J. Kjølås

Vararepresentant: Elisabeth Erke



Valgnemnda

Parti	Representant	Personlig vararepresentant
AP	Per Ivar Stranden, leder	Elisabeth Erke

Arbeidsmiljøutvalget

Arbeidsgiver repr.

Medlem: Frank M. Ingilæ

Vara: [Elisabeth Erke](#)

Representanter til Øst-Finnmark Regionråd

Representant	Vararepresentanter
1. Ordfører Frank M. Ingilæ (AP)	1. Elisabeth Erke (AP)
	2. Astrid J. Kjølås (SV)
	3. Hartvik Hansen (Árja)

Representanter til IKA Finnmark IKS

Representant	Vararepresentanter
1. Hartvik Hansen	1. Fred Johnsen
	2. Ingar Eikeland
	3. Elisabeth Erke



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	54/2017	16.11.2017

Årsberetning og særregnskap 2016 – TKE KF

Vedlegg

- 1 Revisors beretning 2016 - Tana kommunale eiendomsselskap KF
- 2 Årsberetning, særregnskap og årsregnskap TKE KF 2016

Styrets forslag til vedtak

Styret anbefaler kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Særregnskapet og årsberetningen 2016 vedtas som fremlagt. Av mindreforbruk på kr 178 479,- overføres disposisjonsfond.

Saksopplysninger

TKE KF er et kommunalt foretak og følger kommunelovens bestemmelser om rapportering av årsberetning og regnskap.

Jf. Forskrift om særbudsjett, særregnskap og årsberetning for kommunale og fylkeskommunale foretak §15. Årsberetningens innhold:

”Foretakets årsberetning skal utarbeides i tråd med lov 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 48 nr. 5, og i tråd med god kommunal regnskapsskikk.”

Kommuneloven § 48 nr. 5:

” I årsberetningen skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens eller fylkeskommunens økonomiske stilling og resultatet av virksomheten, som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre betryggende kontroll og en høy etisk standard i virksomheten. Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det

gjelder likestilling i fylkeskommunen eller kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven, samt for å fremme formålet i diskrimineringsloven om etnisitet, diskriminerings- og tilgjengelighetsloven og diskrimineringsloven om seksuell orientering.”

Forskrift om særbudsjett, særregnskap og årsberetning for kommunale og fylkeskommunale foretak, § 16:

Regnskapsfrister og behandling av særregnskap og årsberetning

”Særregnskapet og årsberetningen skal vedtas av kommunestyret og fylkestinget selv senest seks måneder etter regnskapsårets slutt. Vedtaket må angi foretakets anvendelse av regnskapsmessig mindreforbruk, eventuelt positivt årsresultat, eller dekning av regnskapsmessig merforbruk, eventuelt negativt årsresultat....”

§ 11. Grunnleggende regnskapsprinsipper og god kommunal regnskapsskikk

Foretakets særregnskap skal føres etter de grunnleggende regnskapsprinsipper som angitt i forskrift 15. desember 2000 nr. 1424 om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner) § 7, og føres i overensstemmelse med god kommunal regnskapsskikk både når det gjelder selve regnskapsføringen og den økonomiske informasjonen særregnskapet gir.

Vurdering

Ingen.

PS 55/2017 Fiskeripolitiske uttalelser



Tana kommune
Rådhusveien 24

9845 TANA



Journr.	Arkivkode	Saksbehandler	Telefon	Deres ref	Dato
2017/479-1	/	Kai Roger Olsen	91 69 41 43		19.09.2017

REVISORS BERETNING 2016 – TANA KOMMUNALE EIENDOMSSELSKAP KF

Vedlagt oversendes revisors beretning for 2016. Beretningen skal vedlegges sakspapirene når regnskapssaken behandles av kommunestyret.

Utskrift av kontrollutvalgets uttalelse om regnskapssaken, samt kopi av revisjonsberetningen vil av kontrollutvalgssekretariatet bli oversendt formannskapet umiddelbart etter behandlingen i kontrollutvalget.

Med hilsen

Knut Åge Amundsen
oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Tana kommune v/formannskapet
Tana kommune v/administrasjonssjef
Styret i Tana kommunale eiendomsselskap KF
Kontrollutvalget



Til kommunestyret i Tana kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Administrasjonssjefen
Styret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av særregnskapet

Vi har revidert særregnskapet for Tana kommunale eiendomsselskap KF som viser et netto driftsresultat og et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 178 479. Særregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, driftsregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til særregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende særregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Tana kommunale eiendomsselskap KF per 31. desember 2016, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av særregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i foretakets årsberetning utover kravene i kommunelovens § 48 nr. 5, men inkluderer ikke særregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av særregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av særregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og særregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for særregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide særregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Styret og daglig leder er også ansvarlig for slik intern kontroll han finner nødvendig for å kunne utarbeide et særregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av særregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at særregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på særregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen.

I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i særregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskaps-estimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av Styret og daglig leder er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i særregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt særregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon med forbehold om særbudsjett

Driftsregnskapet viser vesentlige budsjettavvik på bruk av tidligere års overskudd, samt bruk og avsetning til fond og generelt flere budsjettavvik. Investeringsregnskapet viser generelt vesentlige budsjettavvik.

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdene beskrevet i avsnittet ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for særregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i særregnskapet stemmer med regulert budsjett.

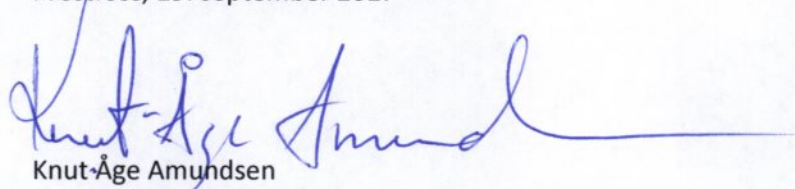
Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om særregnskapet er i det alt vesentlige konsistente med særregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av særregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at Styret og daglig leder har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Prestfoss, 19. september 2017



Knut-Åge Amundsen
oppdragsansvarlig revisor



Deanu gielda - Tana kommune

Tana kommunale eiendomsselskap KF

Årsberetning, særregnskap og årsregnskap

for

Tana kommunale eiendomsselskap KF

2016

Organisasjonsnummer 990 137 544

Om foretaket

Tana kommunale eiendomsselskap KF drifter alle kommunale boliger og ble etablert som et kommunalt foretak (TKE KF) januar 2007. Tidligere har TKE AS driftet deler av denne eiendomsmassen siden 1994. Som et kommunalt foretak følger kommunelovens bestemmelser om kommunale foretak, og herunder utarbeidelse av årsberetning og regnskap. Årsberetningen gir opplysninger om foretakets økonomiske stilling og resultat, samt viktige arbeidsområder i 2016. I kommunalt foretak er regnskapet betegnet som særregnskap. Særregnskapet er ført i overensstemmelse med god kommunal regnskapsskikk, både når det gjelder selve regnskapsføringen og den økonomiske informasjonen særregnskapet gir.

Foretakets økonomiske stilling

Særregnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretaket opererer med ventelister til sin boligmasse. Det er avholdt 3 styremøter/-samling i 2016.

Særregnskapet for drift viser et mindreforbruk med kr 178 479,-.

Det er nedbetalt avdrag og renter på lån har vært kr 2 282 499,-. Foretakets samlede lånemasse er per 31.12.16 kr 40 213 976,-. Det forventes at foretakets samlede langsiktig lånemasse er ca 44 millioner kroner ultimo 2017.

Vedlikehold

Det henvises til foretakets plan for periodisk vedlikehold (PPV). Det er også gjennomført enkle enøktiltak på boliger over 30 år hva angår etterisolering av kaldloft og vindtettingstiltak. Eller så har foretaket klart å løse uforutsette og løpende vedlikehold på en tilfredsstillende måte.

Flerbrukshallen

Flerbrukshallen er godt besøkt av idrettsmiljøet i Tana. I ukedagene har hallen vært utleid hver ettermiddag til faste treningstider, både for barn og voksne. I tillegg har det i 2016 vært noe færre idrettsarrangementer i helgene for barn, og større arrangement som messe og dansegalla for voksne. Det forventes ytterligere inntektsnedgang i 2017, men høyere besøks-/brukstall. Nyskolen vil særlig bidra til høyere brukstall. Det må forventes økt slitasje på hallen i årene framover.

Bemanning, likestilling og sykefravær

Foretaket kjøper tjenester fra Tana kommune til funksjonene daglig leder, regnskap, revisjon og brannverntjenester. Likestilling mellom kjønnene er ivaretatt ved kjøp av de ulike tjenestene i foretaket, samt i styrets sammensetning. Det har vært lite sykefravær i foretaket i 2016.

Ytre miljø

Foretaket forurener ikke det ytre miljø.

Foretakets honorarer

Foretakets revisor godtgjøres etter regning. Godtgjøring for foretakets styre henvises til reglement for godtgjørelse for folkevalgte.

Særregnskap

Økonomisk oversikt - drift						
	2015		R15-B15	2016		R16-B16
	Budsjett	Regnskap		Budsjett	Regnskap	
6 Salgsinntekter	-6 444 000	-6 812 692	-368 692	-6 710 000	-7 260 479	-550 479
7 Refusjoner	0	-242 264	-242 264	0	-185 364	-185 364
8 Overføringer	-481 000	-462 416	18 584	-477 000	-169 799	307 201
9 Finansinnt./finanstrans.	0	-2 749 569	-2 749 569	0	-2 731 514	-2 731 514
Inntekter	-6 925 000	-10 266 941	-3 341 941	-7 187 000	-10 347 156	-3 160 156
0 Lønn inkl. sos. Utg.	669 000	781 069	112 069	1 018 000	1 086 145	68 145
1/2 Varer/tj. Kommunal prod.	3 079 000	2 411 560	-667 440	2 879 000	3 046 524	167 524
3 Tj. som erstatter egenprod	443 000	645 517	202 517	590 000	644 716	54 716
4 Overføringer	0	533 381	533 381	0	533 173	533 173
5 Finansutg./finanstrans.	2 654 000	4 640 368	1 986 368	2 511 000	4 858 116	2 347 116
Utgifter	6 845 000	9 011 895	2 166 895	6 998 000	10 168 674	3 170 674
Netto driftsresultat	-80 000	-1 255 046	-1 175 046	-189 000	-178 489	10 511

Økonomisk oversikt - investering						
	2015		R15-B15	2016		R16-B16
	Budsjett	Regnskap		Budsjett	Regnskap	
6 Salgsinntekter	0	0	0	0	0	0
7 Refusjoner	0	-1 221 279	-1 221 279	0	-1 866 853	-1 866 853
8 Overføringer	0	0	0	0	0	0
9 Finansinnt./finanstrans.	-16 400 000	-8 312 227	8 087 773	-2 000 000	-6 321 194	-4 321 194
Inntekter	-16 400 000	-9 533 506	6 866 494	-2 000 000	-8 188 046	-6 188 046
0 Lønn inkl. sos. Utg.	0	470 684	470 684	0	88 679	88 679
1/2 Varer/tj. Kommunal prod.	12 400 000	3 541 288	-8 858 713	2 000 000	5 994 562	3 994 562
3 Tj. som erstatter egenprod	0	300 255	300 255	0	71 658	71 658
4 Overføringer	0	847 073	847 073	0	2 032 586	2 032 586
5 Finansutg./finanstrans.	4 000 000	4 374 206	374 206	0	561	561
Utgifter	16 400 000	9 533 506	-6 866 495	2 000 000	8 188 046	6 188 046
Netto invs.resultat	0	0	0	0	0	0

Styret i Tana kommunale eiendomsselskap KF, _____

Nils Asgeir Samuelson

Liv Ellinor Hammer

Arnt Ivar Pettersen

Jon Arild Aslaksen



Deanu gielda - Tana kommune

Tana kommunale eiendomsselskap KF

Årsregnskap 2016

Tana kommunale eiendomsselskap KF

Innholdsfortegnelse

Driftsregnskap	6
Investeringsregnskap.....	7
Hovedoversikter	7
Økonomiske oversikt drift	7
Økonomisk oversikt investering	8
Regnskapsskjema 1A Drift	8
Regnskapsskjema 2A Investering.....	9
Regnskapsskjema 1B Drift	9
Regnskapsskjema 2B Investering.....	9
Balanse.....	10
Noter	11
NOTE nr. 1: Endring i arbeidskapital	11
NOTE nr. 2: Pensjonsforpliktelser	12
NOTE nr. 3: Garantiansvar	12
NOTE nr. 4: Aksjer og andeler.....	12
NOTE nr. 5: Avsetninger og bruk av avsetninger	13
NOTE nr. 6: Kapitalkonto	14
NOTE nr. 7: Anleggsmidler.....	15
NOTE nr. 8: Investeringer i nybygg og nyanlegg.....	15
NOTE nr. 9: Langsiktig lånegjeld	16
NOTE nr. 10: I særregnskap for kommunale foretak.....	16

Driftsregnskap

Hovedpost drift nivå 2 (KOSTRA)	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Fast lønn (010)	695 043	608 000	87 043	605 838
Lønn til vikarer (020)				6 416
Lønn til ekstrahjelp (030)	217 881		217 881	13 856
Overtidslønn (040)				666
Annen lønn og trekkpl.godtgjørelser (050)	34 091	18 000	16 091	34 091
Lønn vedlikehold, lønn nyb. og nyanl. (070)		300 000	-300 000	
Pensjonsinnsk. og trekkpl. Fors.ordninger (090)	139 130	92 000	47 130	120 202
Lønn og sosiale utgifter (010-099)	1 086 146	1 018 000	68 146	781 069
Kontormateriell (100)	4 918	5 000	-82	
Matvarer (115)	2 935	4 000	-1 065	2 335
Samlepost annet forbr.matr., råv. og tj. (120)	92 820	50 000	42 820	73 828
Post, bank, telefon, internett/bredbånd (130)	26 767	39 000	-12 233	39 071
Annonse, reklame, informasjon (140)	2 666	3 000	-334	1 990
Utg. og godtgj. for reiser, diett, bil m.v.oppg.pl. (160)	7 035	5 000	2 035	1 441
Andre oppgavepliktige godtgjørelser (165)	511		511	
Transp.utg. og dr. av egne og leide tr.midl. (170)				1 050
Strøm (180)	562 600	637 000	-74 400	412 061
Fyringsolje og fyringsparafin (182)	2 986	50 000	-47 014	58 580
Fors. og utg. til vakthold og sikring (185)	189 305	190 000	-695	204 274
Leie av lokaler og grunn (190)	198 344	170 000	28 344	170 817
Avgifter, gebyrer, lisenser o.l. (195)	1 225 229	1 011 000	214 229	1 110 009
Kjøp og finansiell leasing av driftsmidler (200)	175 874	70 000	105 874	78 373
Kjøp, leie og leasing av transportmidler (210)	17 680		17 680	
Vedlikehold, byggetjenester og nybygg (230)	263 607	545 000	-281 393	142 181
Serviceavt., repar. og vaktm.tjenester (240)				1 200
Matr. til vedl.hold, påkostning og nybygg (250)	230 748	100 000	130 748	85 410
Renholds- og vaskertjenester (260)	38 500		38 500	26 500
Andre tjenester (som inngår i egenproduksjon) (270)	4 000		4 000	2 438
Kjøp som inngår i tj.prod (100-290)	3 046 528	2 879 000	167 528	2 411 560
Kjøp fra andre (private) (370)	39 816		39 816	
Kjøp fra IKS der komm. er deltager (375)	35 000		35 000	
Kjøp fra komm. foretak i egen kommune (380)	569 900	590 000	-20 100	645 517
Kjøp som erstatter tj.prod (300-380)	644 716	590 000	54 716	645 517
Mva som gir rett til momskompensasjon (429)	185 364		185 364	242 264
Overføring til andre (private) (470)	347 809		347 809	291 117
Overføringsutgifter (400-490)	533 173		533 173	533 381
Renteutg., prov. og andre finansutg. (500)	695 066	875 000	-179 934	675 443
Avdrag (510)	1 587 433	1 636 000	-48 567	1 324 952
Avsetninger til disposisjonsfond (540)	1 255 114	189 000	1 066 114	1 319 469
Regnsk.messig mindreforbr. (580)	178 479		178 479	1 255 114
Avskrivninger (590)	1 320 504		1 320 504	1 320 504

Finansutgifter (500-590)	5 036 595	2 700 000	2 336 595	5 895 481
Salg varer og tj., geb. o.l. utenf. Avg.omr. (620)	-134 732	-50 000	-84 732	-82 289
Husleieinnt., festeavg., utleie av lokaler (630)	-7 125 747	-6 660 000	-465 747	-6 730 468
Salgsinntekter (600-690)	-7 260 479	-6 710 000	-550 479	-6 812 757
Mva komp .påløpt i driftsregnskapet (729)	-185 364		-185 364	-242 264
Salg til komm. foretak i egen komm. (780)				
Refusjoner (700-790)	-185 364		-185 364	-242 264
Andre statlige overføringer (810)	-428 209	-477 000	48 791	-462 416
Overføring fra kommuner (850)	258 410		258 410	
Overføringsinntekter (800-895)	-169 799	-477 000	307 201	-462 416
Renteinntekter (900)	-155 896		-155 896	-109 597
Bruk av tidl. års regnsk. mindreforbruk (930)	-1 255 114		-1 255 114	-987 979
Bruk av bundne driftsfond (950)				-331 489
Motpost avskrivninger (990)	-1 320 504		-1 320 504	-1 320 504
Finansinntekter (900-990)	-2 731 514		-2 731 514	-2 749 570

Investeringsregnskap

Hovedpost investering nivå 1	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Lønn og sosiale utgifter	88 680		88 680	470 684
Kjøp som inngår i tj.prod	5 994 562	2 000 000	3 994 562	3 541 288
Kjøp som erstatter tj.prod	71 658		71 658	300 256
Overføringsutgifter	2 032 586		2 032 586	847 073
Finansutgifter	561		561	4 374 206
Refusjoner	-1 866 853		-1 866 853	-1 221 279
Finansinntekter	-6 321 194	-2 000 000	-4 321 194	-8 312 227

Hovedoversikter

Økonomiske oversikt drift

Økonomisk oversikt drift (KF)	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Andre salgs- og leieinntekter	-7 260 479	-6 710 000	-550 479	-6 812 757
Overføringer med krav til motytelse	-185 364		-185 364	-242 264
Overføringer uten krav til motytelse	-169 799	-477 000	307 201	-462 416
Sum driftsinntekter	-7 615 642	-7 187 000	-428 642	-7 517 437
Lønnsutgifter	947 016	926 000	21 016	660 867
Sosiale utgifter	139 130	92 000	47 130	120 202
Kj.av varer og tj. som inng. i tj.prod.	3 046 528	2 879 000	167 528	2 411 560
Kj.av varer og tj. som est. i tj.prod.	644 716	590 000	54 716	645 517
Overføringer	533 173		533 173	533 381
Avskrivninger	1 320 504		1 320 504	1 320 504
Sum driftsutgifter	6 631 065	4 487 000	2 144 065	5 692 029
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-984 577	-2 700 000	1 715 423	-1 825 408
Renteinntekter, utbytte og eieruttak	-155 896		-155 896	-109 597
Sum eksterne finansinntekter	-155 896		-155 896	-109 597

Renteutg., prov. og andre finansutgifter	695 066	875 000	-179 934	675 443
Avdragsutgifter	1 587 433	1 636 000	-48 567	1 324 952
Sum eksterne finansutgifter	2 282 499	2 511 000	-228 501	2 000 395
Resultat eksterne finanstransaksjoner	2 126 602	2 511 000	-384 398	1 890 798
Motpost avskrivninger	-1 320 504		-1 320 504	-1 320 504
NETTO DRIFTSRESULTAT	-178 479	-189 000	10 521	-1 255 114
Bruk av tidligere års regnsk. Overskudd	-1 255 114		-1 255 114	-987 979
Bruk av bundne driftsfond				-331 489
Sum bruk av avsetninger	-1 255 114		-1 255 114	-1 319 469
Avsetninger til disposisjonsfond	1 255 114	189 000	1 066 114	1 319 469
Sum avsetninger	1 255 114	189 000	1 066 114	1 319 469
Årets regnskapsmessige mindreforbruk	178 479		178 479	1 255 114

Økonomisk oversikt investering

Økonomisk oversikt investering (KF)	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Investeringer i anleggsmidler	8 187 486	2 000 000	6 187 486	5 159 300
Kjøp av aksjer og andeler	561		561	
Avdrag på lån				4 000 000
Avsetninger				374 206
Finansieringsbehov	8 188 047	2 000 000	6 188 047	9 533 506
Bruk av lånemidler	-5 325 027	-1 000 000	-4 325 027	-7 646 316
Tilskudd til investeringer	-573 092		-573 092	-374 206
Kompensasjon for mva	-1 293 761		-1 293 761	-847 073
Sum ekstern finansiering	-7 191 879	-1 000 000	-6 191 879	-8 867 595
Bruk av avsetninger	-996 167	-1 000 000	3 833	-665 911
Sum finansiering	-8 188 047	-2 000 000	-6 188 047	-9 533 506

Regnskapsskjema 1A Drift

Regnskapsskjema 1A	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Andre generelle statstilskudd	-428 209	-477 000	48 791	-462 416
Sum frie disponible inntekter	-428 209	-477 000	48 791	-462 416
Renteinntekter og utbytte	-155 896		-155 896	-109 597
Renteutg., prov. og andre finansutgifter	695 066	875 000	-179 934	675 443
Avdrag på lån	1 587 433	1 636 000	-48 567	1 324 952
Netto finansinntekter/-utgifter	2 126 602	2 511 000	-384 398	1 890 798
Til ubundne avsetninger	1 255 114	189 000	1 066 114	1 319 469
Bruk av tidligere års regnsk. Overskudd	-1 255 114		-1 255 114	-987 979
Bruk av bundne avsetninger				-331 489
Netto avsetninger		189 000	-189 000	
Til fordeling drift	1 698 393	2 223 000	-524 607	1 428 382
Sum fordelt drift	-1 876 872	-2 223 000	346 128	-2 683 496
Regnskapsmessig merforbruk/mindreforbruk	-178 479		-178 479	-1 255 114

Regnskapsskjema 2A Investering

Regnskapsskjema 2A	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Investeringer i anleggsmidler	8 187 486	2 000 000	6 187 486	5 159 300
Kjøp av aksjer og andeler	561		561	
Avdrag på lån				4 000 000
Avsetninger				374 206
Årets finansieringsbehov	8 188 047	2 000 000	6 188 047	9 533 506
Bruk av lånemidler	-5 325 027	-1 000 000	-4 325 027	-7 646 316
Kompensasjon for merverdiavgift	-1 293 761		-1 293 761	-847 073
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	-573 092		-573 092	-374 206
Sum ekstern finansiering	-7 191 879	-1 000 000	-6 191 879	-8 867 595
Bruk av avsetninger	-996 167	-1 000 000	3 833	-665 911
Sum finansiering	-8 188 047	-2 000 000	-6 188 047	-9 533 506

Regnskapsskjema 1B Drift

Regnskapsskjema 1B	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Driftsutgifter	6 631 065	4 487 000	2 144 065	5 687 104
Driftsinntekter	-8 507 937	-6 710 000	-1 797 937	-8 319 554
Netto utgift	-1 876 872	-2 223 000	346 128	-2 632 451

Regnskapsskjema 2B Investering

Regnskapsskjema 2B	Prosjekt	Faktisk	Budsjett	Avvik	I fjor
Investeringsutgifter	710 - Vanskeligstilte 2014 Boliger	738 825		738 825	
Netto utgift	710 - Vanskeligstilte 2014 Boliger	738 825		738 825	
Investeringsutgifter	726 - Ombygging Flerbrukssenteret	6 354 674	1 000 000	5 354 674	120 416
Netto utgift	726 - Ombygging Flerbrukssenteret	6 354 674	1 000 000	5 354 674	120 416
Investeringsutgifter	727 - Ombygging Kjøkken Flerbrukssenter	328 150	100 000	228 150	
Netto utgift	727 - Ombygging Kjøkken Flerbrukssenter	328 150	100 000	228 150	
Investeringsutgifter	737 - Utfasing oljetanker	365 750	500 000	-134 250	
Netto utgift	737 - Utfasing oljetanker	365 750	500 000	-134 250	
Investeringsutgifter	745 - Renovering Fosseveien	95 295		95 295	818 160
Netto utgift	745 - Renovering Fosseveien	95 295		95 295	818 160
Investeringsutgifter	746 - Utvendig malerarbeider	176 883	100 000	76 883	139 798
Netto utgift	746 - Utvendig malerarbeider	176 883	100 000	76 883	139 798
Investeringsutgifter	747 - Årlig Ungjobb	75 200	50 000	25 200	81 471
Netto utgift	747 - Årlig Ungjobb	75 200	50 000	25 200	81 471
Investeringsutgifter	748 - Taksjekk	9 011	100 000	-90 989	56 071
Netto utgift	748 - Taksjekk	9 011	100 000	-90 989	56 071
Investeringsutgifter	781 - Årlig ENØK tiltak	43 698	50 000	-6 302	
Netto utgift	781 - Årlig ENØK tiltak	43 698	50 000	-6 302	
Investeringsutgifter	782 - Setningskader		100 000	-100 000	
Netto utgift	782 - Setningskader		100 000	-100 000	

Balanse

Økonomisk oversikt balanse	2016	2015
Anleggsmidler	63 464 037	56 596 494
Faste eiendommer og anlegg (2.27)	63 463 476	56 596 494
Aksjer og andeler (2.21)	561	
Omløpsmidler	12 592 653	17 918 744
Kortsiktige fordringer (2.13)	2 985 689	1 579 508
Kasse, postgiro, bankinnskudd (2.10)	9 606 964	16 339 236
SUM EIENDELER	76 056 690	74 515 238
Egenkapital	-33 537 248	-31 224 988
Disposisjonsfond (2.56)	-3 203 069	-1 947 955
Bundne driftsfond (2.51)		
Ubundne investeringsfond (2.53)	-1 300 217	-2 296 385
Regnskapsmessig mindreforbruk (2.5950)	-178 479	-1 255 114
Kapitalkonto (2.5990)	-28 855 484	-25 725 534
Langsiktig gjeld	-40 213 976	-41 801 409
Andre lån (2.45)	-40 213 976	-41 801 409
Kortsiktig gjeld	-2 305 466	-1 488 841
Annen kortsiktig gjeld (2.32)	-2 305 466	-1 488 841
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-76 056 690	-74 515 238
Memorialkonto	4 663 665	9 988 692
Ubrukte lånemidler (2.91)	4 663 665	9 988 692
MOTKONTO MEMORIA	-4 663 665	-9 988 692
Motkonto for memoriakontiene (2.99)	-4 663 665	-9 988 692

Noter

NOTE nr. 1: Endring i arbeidskapital

Del 1 Endring i arbeidskapital bevilgningsregnskapet

Anskaffelse av midler		Regnskap 2016	Regnskap 2015
Inntekter driftsdel (kontoklasse 1)	SUM(600:670; 700:780;800:895)	-7 615 642,02	-7 517 437,00
Inntekter investeringsdel (kontoklasse 0)	SUM(600:670; 700:770;800:895)	-1 866 852,52	-1 221 279,00
Innbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	SUM(900:929)	-5 480 923,36	-7 755 913,00
Sum anskaffelse av midler	S	-14 963 417,90	-16 494 629,00
Anvendelse av midler			
Utgifter driftsdel (kontoklasse 1)	SUM(010:285;300:480) -690	5 310 561,33	4 371 525,00
Utgifter investeringsdel (kontoklasse 0)	SUM(010:285;300:480) -690	8 187 485,88	5 159 300,00
Utbetalinger ved eksterne finanstransaksjoner	SUM(500:529)	2 283 059,58	6 000 395,00
Sum anvendelse av midler		15 781 106,79	15 531 220,00
<i>Anskaffelse - anvendelse av midler</i>	<i>U=W</i>	817 688,89	-963 409,00
Endring i ubrukte lånemidler	Bal: 2.91(Rt) - 2.91(Rt- 1)	5 325 026,89	-3 853 684,00
Endring i arbeidskapital	V	-6 142 715,78	4 817 093,00

Del 2 Endring i arbeidskapital balansen

Tekst	Konto	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Omløpsmidler	2.1		
Endring kortsiktige fordringer	2.13 - 2.17	1 406 180,55	-1 857 623,00
Endring aksjer og andeler	2.18	0,00	0,00
Premieavvik	2.19	0,00	0,00
Endring sertifikater	2.12	0,00	0,00
Endring obligasjoner	2.11	0,00	0,00
Endring betalingsmidler	2.10	-6 732 271,94	5 720 260,00
Endring omløpsmidler		-5 326 091,39	3 862 637,00
Kortsiktig gjeld	2.3		
Endring kassekredittlån	2.31	0,00	0,00
Endring annen kortsiktig gjeld	2.32 - 2.38	816 624,57	-1 962 620,00
Premieavvik	2.39	0,00	0,00
Endring arbeidskapital		-6 142 715,96	5 825 257,00

NOTE nr. 2: Pensjonsforpliktelser

Tana Kommunale Eiendomsselskap KF har innmeldt ansatte i KLP. Dette er gjort såpass sent at det ikke er laget oversikt over pensjonsforpliktelse.

NOTE nr. 3: Garantiansvar

Tana Kommunale Eiendomsselskap KF har ingen garantiansvar.

NOTE nr. 4: Aksjer og andeler

Tana Kommunale Eiendomsselskap KF har egenkapitaltilskudd til KLP på kr 561

NOTE nr. 5: Avsetninger og bruk av avsetninger

Del 1 Alle fond avsetninger og bruk av avsetninger drifts- og investeringsregnskapet

Alle fond	KOSTRA-art	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Avsetninger til fond	SUM(530:550)+ 580	1 433 592,46	2 948 789,00
Bruk av avsetninger	SUM(930:958)	-2 251 281,35	-1 985 379,00
Til avsetning senere år	980	0,00	0,00
Netto avsetninger		-817 688,89	963 410,00

Del 2 Disposisjonsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Disposisjonsfond	KOSTRA-art/balanse	Regnskap 2016	Regulert budsjett
IB 01.01	2.56	1 947 955,00	
Avsetninger driftsregnskapet Herav budsjettskjema 1A Herav brutto budsjettskjema 1B	540	1 255 113,89	189 000,00
Bruk av avsetninger driftsregnskapet Herav budsjettskjema 1A Herav brutto budsjettskjema 1B	940	0,00	0,00
Bruk av avsetninger investeringsregnskapet	940	0,00	1 000 000,00
UB 31.12	2.56	3 203 068,89	

Del 3 Ubundet investeringsfond avsetninger og bruk av avsetninger

Ubundet investerings fond	Kostra art/balanse	Regnskap 2016	Regulert budsjett
IB 0101	2.53	2 296 385,00	
Avsetninger	548	0,00	0,00
Bruk av avsetninger	948	996 167,46	0,00
UB 31.12	2.53	1 300 217,54	

NOTE nr. 6: Kapitalkonto

KAPITALKONTO			
01.01.2016 Balanse	0	01.01.2016 Balanse	25 725 534
(underskudd i kapital)		(kapital)	
Debetposterings i året:		Kreditposterings i året:	
Salg av fast eiendom og anlegg	0	Aktivering av fast eiendom og anlegg	8 187 486
Nedskrivninger fast eiendom	0	Oppskrivning av fast eiendom	0
Avskrivning av fast eiendom og anlegg	1 320 504		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Aktivering av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Oppskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
Avskrivninger av utstyr, maskiner og transportmidler	0	Kjøp av aksjer og andeler	561
Salg av aksjer og andeler	0	Oppskrivning av aksjer og andeler	0
Nedskrivning av aksjer og andeler	0	Utlån formidlings/startlån	0
Avdrag på formidlings/startlån	0	Utlån sosial lån	0
Avdrag på sosial lån	0	Utlån egne midler	0
Avdrag på utlånte egne midler	0		
Avskrivning sosial utlån	0	Oppskrivning utlån	0
Avskrevet andre utlån	0	Avdrag på eksterne lån	1 587 433
Bruk av midler fra eksterne lån	5 325 027	Urealisert kursgevinst utenlandslån	0
Urealisert kurstap utenlandslån	0	UB Pensjonsmidler (netto)	0
UB Pensjonsforpliktelse (netto)	0	Estimatavvik pensjonmidler	0
Aga pensjonsforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av fast eiendom	0
Estimatavvik pensjonforpliktelse	0	Reversing nedskrivning av utstyr, maskiner og transportmidler	0
31.12.2016 Balanse	28 855 484	31.12.2016 Balanse	0
Kapitalkonto		(underskudd i kapital)	
Avstemming	28 855 484		
Differanse	0		

NOTE nr. 7: Anleggsmidler

Tekst	Gruppe 1	Gruppe 2	Gruppe 3	Gruppe 4	Gruppe 5
Anskaffelseskost				66 069 674,0	
Akkumulerte avskrivninger				-9 473 180,0	
Tilgang i regnskapsåret				8 187 486,0	
Avgang i regnskapsåret*					
Avskrivninger i regnskapsåret				-1 320 504,0	
Nedskrivninger					
Reverserte nedskrivninger					
Bokført verdi 2016				63 463 476	
Bokført verdi 2015				56 596 494	

NOTE nr. 8: Investeringer i nybygg og nyanlegg

Tekst	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Avvik
Investeringer i nybygg og nyanlegg	7 448 661	2 000 000	-5 448 661
Herav finansiert ved			
Øremerket tilskudd			0
Avvik (ligger i samlet finansiering)	7 448 661	2 000 000	-5 448 661

Del 2.1 Vesentlige investeringer i nybygg og nyanlegg

Omb.flerbruks-senter	Tidligere investert/finansiert	Regnskap 2016	Regulert budsjett 2016	Avvik
Investeringsutgifter	120 416	6 354 202	1 000 000	-5 354 202
Herav finansiert ved		6354202		

Øremerket tilskudd				0
Avvik (ligger i samlet finansiering)	6 354 202	1 000 000		-5 354 202
(Udekket) eller udisponert				

NOTE nr. 9: Langsiktig lånegjeld

Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Foretaktets samlede lånegjeld	40 213 976	41 801 409
Fordelt på følgende kreditorer:		
Kommunalbanken	29 221 993	30 249 998
Husbanken	10 991 983	11 551 411

NOTE nr. 10: I særregnskap for kommunale foretak

Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Foretakets samlede fordringer	2 985 689	1 579 508
Herav fordring på: MVA	767 596	361 396
Herav fordring på: Private	2 218 092	1 218 112
Herav fordring på:		
Foretakets samlede gjeld	41 891 815	43 207 296
Herav kortsiktig gjeld til: Tana kommune		
Herav kortsiktig gjeld til: Private	1 353 955	1 023 510
Herav langsiktig gjeld til: Kommunalbanken	29 221 993	30 249 385
Herav langsiktig gjeld til: Husbanken	10 991 983	11 551 411

Tekst	Regnskap 2016	Regnskap 2015
Foretakets inntekter (minus brukerbetaling)	511 059	814 277
Fordeler seg på egen kommune:		
Fordeler seg på interkommunale selskaper (der egen kommune er deltaker):		
Fordeler seg på andre:	511 059	814 277

Foretakets utgifter samlet (minus lønn, sosiale utgifter og avskrivninger)	14 066 775	14 650 095
Herav med motytelse	10 753 724	6 895 041
Herav uten motytelse	3 313 051	1 380 454

Ytelser til ledende personale

Daglig leder har en årslønn på 640 500. Ingen ekstra ytelser

PS 55/2017 Fiskeripolitiske uttalelser



Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret	56/2017	16.11.2017

Referatsaker/Orienteringer KST 161117

Rådmannens forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

Saksopplysninger

Det kan i møte bli gitt orienteringer.

Vurdering

Fiskedirektoratet
Pb 185, Sentrum
5804 BERGEN

Deres ref.:

Vår ref.:
2016/2841

Saksbehandler:
Frode Gundersen, tlf.: +47 464 00 305

Dato:
03.11.2017

Høringsuttalelse om regulering av og adgang til å delta i fangst av kongekrabbe 2018

Tana formannskapet har i møte 02.11.17 i PS 106/2017 gitt følgende høringsuttalelsen i saken:

Tana kommune mener at reguleringen av fangst av kongekrabben har vært svært vellykket både i det kvoteregulerte området og utryddingsfangsten vest for Nordkapp. Det er derfor overraskende at man igjen vurderer store endringer i kongekrabbeforvaltningen. Fiskerne trenger forutsigbarhet i sin virksomhet.

Vil igjen minne om intensjonen med det kvotebelagte kongekrabbefiske var og er at de fiskerne som hadde de største ulempene som følge av krabbeinvasjonen også skulle ha fordelene med å kunne fiske på denne ressursen. Kongekrabben gir som kjent fortsatt ulemper for annet fiske i Øst-Finnmark.

Tana kommune har merknader til følgende punkter i høringen:

4.1.4 Modell for kvotetildeling

Fiskeridirektøren ber om høringsinstansenes syn på kvotestigen, og på hvor høyt omsetningskravet bør være:

Omsetningskravet må beholdes som i dag på kr. 100 000. Et lavt omsetningskrav, bidrar til rekruttering til fiskeryrket og at unge fiskere lettere kan etablere seg. For de som har sitt fiske inne på fjordene og driver i kombinasjon så vil økning i omsetningskrav fra annet fiske bidra til å kaste fjordfiskere på land som i dag får sitt utkomme fra krabbefisket. Det må være legalt å hente sitt livsgrunnlag fra krabbefisket inne på fjordene. Dette bidrar til å opprettholde aktivitet og bosetting langs fjordene i det kvoteregulerte området og ikke minst i sjøsamiske områder som har vært svært sårbare for endringer i reguleringer innen fiske.

4.2 Fartøy fra Vest-Finnmark (unntatt Måsøy)

Fiskeridirektøren ber om høringsinstansenes syn på om vilkårene for å delta i åpen gruppe bør endres slik at fartøy fra hele Finnmark kan delta i fangst av kongekrabbe i kvoteregulert område.

Vi går sterkt i mot at fartøy i fra hele Finnmark får tilgang til fangst av kongekrabbe i kvoteregulert område. Det vil være en dramatisk endring i reguleringen av kongekrabbefangsten og bidra til betydelig svekket lønnsomhet for eksisterende fiskere i regulert område. Det er

overraskende at fiskeridirektøren foreslår å åpne for enda flere fartøy kan delta i krabbefangst i det kvoteregulerte området.

4.3 Krav til fluktåpning i teiner i kvoteregulert område

Det kan ut i fra forsøkene som ble gjort på Porsangerfjorden sommeren 2017 med fluktåpninger som et fornuftig tiltak for å redusere skader på krabber og merarbeid med utsetting av undermåls krabber. Dette burde kanskje vært testet ut med noen flere krabbefiskere i 2018 før dette eventuelt blir innført som et utstyrskrav i 2019.

Med hilsen

Frode Gundersen
Utvalgssekretær

Kopi til:
Sametinget
Kystfiskarlaget
Øst-Finnmark Regionråd
Finnmarksbenken på stortinget
Media

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.